

NCE/13/00561 — Apresentação do pedido - Novo ciclo de estudos

Apresentação do pedido

Perguntas A1 a A4

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Universidade Do Algarve

A1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras:**A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):**

Escola Superior de Educação e Comunicação (UAlg)

Faculdade de Ciências Humanas e Sociais (UAlg)

Escola Superior De Gestão, Hotelaria E Turismo (Faro)

A3. Designação do ciclo de estudos:

Mestrado em Gestão e Administração Escolar

A3. Study programme name:

Master's degree in School Management and Administration

A4. Grau:

Mestre

Perguntas A5 a A10

A5. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Gestão e Administração Escolar

A5. Main scientific area of the study programme:

Training in school management

A6.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):

345

A6.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

142

A6.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 Algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

000

A7. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

120

A8. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):

Dois anos

A8. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):

Two years

A9. Número de vagas proposto:

25

A10. Condições específicas de ingresso:

Serão admitidos à candidatura à matrícula no curso os professores, educadores e outros profissionais licenciados ou detentores de grau legalmente equivalente e com pelo menos cinco anos de experiência profissional na docência ou na área principal do ciclo de estudos.

A seleção de candidatos será realizada pela comissão coordenadora do curso, com base na avaliação do curriculum vitae dos candidatos, a partir da análise dos seguintes critérios:

- a) Ter completado um Curso de Formação Especializada em Administração Escolar acreditado pelo Conselho Científico-Pedagógico de Formação Contínua;*
- b) Ter experiência no campo da gestão e administração de organizações educativas.*
- c) Ter currículo académico e profissional relevante.*

A10. Specific entry requirements:

Eligible applicants to this degree are teachers and educators holding a bachelor's degree, or an equivalent degree, with at least a five-year-long professional experience in teaching or in the main scientific area of this study cycle.

Selection of the applicants will be conducted by the coordinating commission of the study cycle on the basis of the assessment of their curriculum vitae, in accordance with the following criteria

- a) To have completed a post-graduation in school administration validated by the Scientific and Pedagogical Board for continuous Training;*
- b) To have experience in the field of management and administration of educational organisations;*
- c) To have a relevant academic and professional curriculum.*

Pergunta A11

Pergunta A11

A11. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A11.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)

A11.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, specialization areas of the master or specialities of the PhD (if applicable)

Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento:

Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD:

<sem resposta>

A12. Estrutura curricular**Mapa I - *****A12.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Gestão e Administração Escolar***A12.1. Study Programme:***Master's degree in School Management and Administration***A12.2. Grau:***Mestre***A12.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

*

A12.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):*No****A12.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained for the awarding of the degree**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos* / Optional ECTS*
Ciências da educação /Education sciences	05.07	12	0
Economia/ Economics	05.06	90	0
Direito/ Law	05.10	6	0
Ciência de computadores/ Computer sciences	04.03	6	0
Ciências políticas/Political sciences	05.11	6	0
(5 Items)		120	0

Perguntas A13 e A16**A13. Regime de funcionamento:**

Pós Laboral**A13.1. Se outro, especifique:***Não se aplica***A13.1. If other, specify:***Not applicable***A14. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Escola Superior de Educação e Comunicação da Universidade do Algarve***A14. Premises where the study programme will be lectured:***Escola Superior de Educação e Comunicação da Universidade do Algarve***A15. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):**[A15_Regulamento_Creditacao_competencias.pdf](#)**A16. Observações:***Não se aplica***A16. Observations:***Not applicable*

Instrução do pedido

1. Formalização do pedido

1.1. Deliberações

Mapa II - Conselho Técnico-Científico da ESEC**1.1.1. Órgão ouvido:***Conselho Técnico-Científico da ESEC***1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):**[1.1.2._Parecer CTC ESEC.pdf](#)**Mapa II - Conselho Técnico-Científico da ESGHT****1.1.1. Órgão ouvido:***Conselho Técnico-Científico da ESGHT*

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CTC ESGHT.pdf](#)

Mapa II - Conselho Científico da FCHS

1.1.1. Órgão ouvido:

Conselho Científico da FCHS

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CC FCHS.pdf](#)

Mapa II - Conselho Pedagógico da ESEC

1.1.1. Órgão ouvido:

Conselho Pedagógico da ESEC

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CP ESEC.pdf](#)

Mapa II - Conselho Pedagógico da ESGHT

1.1.1. Órgão ouvido:

Conselho Pedagógico da ESGHT

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CP da ESGHT.pdf](#)

Mapa II - Conselho Pedagógico da FCHS

1.1.1. Órgão ouvido:

Conselho Pedagógico da FCHS

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CP FCHS.pdf](#)

Mapa II - Câmara Municipal de Faro

1.1.1. Órgão ouvido:

Câmara Municipal de Faro

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CMF.pdf](#)

Mapa II - Associação Académica dos Estudantes da Universidade do Algarve

1.1.1. Órgão ouvido:

Associação Académica dos Estudantes da Universidade do Algarve

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer AA - Mest Gestão e Adm Escolar.pdf](#)

Mapa II - Conselho Científico da Faculdade de Economia**1.1.1. Órgão ouvido:**

Conselho Científico da Faculdade de Economia

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CC FE.pdf](#)

Mapa II - Conselho Pedagógico da Faculdade de Economia**1.1.1. Órgão ouvido:**

Conselho Pedagógico da Faculdade de Economia

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Parecer CP FE.pdf](#)

Mapa II - Senado Académico**1.1.1. Órgão ouvido:**

Senado Académico

1.1.2. Cópia de acta (ou extrato de acta) ou deliberação deste órgão assinada e datada (ofPDF, máx. 100kB):

[1.1.2._Senado Académico - Mest Gestão e Adm Esc.pdf](#)

1.2. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos**1.2. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação da implementação do ciclo de estudos**

A(s) respectiva(s) ficha(s) curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa V.

Aurízia Félix Sousa Anica; Ileana Androniu Pardal Monteiro; Helena Luísa Martins Quintas

2. Plano de estudos

Mapa III - * - 1.º/ 1.º**2.1. Ciclo de Estudos:**

Mestrado em Gestão e Administração Escolar

2.1. Study Programme:

Master's degree in School Management and Administration**2.2. Grau:***Mestre***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

*

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1.º/ 1.º***2.4. Curricular year/semester/trimester:***1.º/ 1.º***2.5. Plano de Estudos / Study plan**

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Metodologias de Investigação/Investigation methodologies	05.07	S	168	10T+15TP	6	0
Sociologia das Organizações Educativas/Sociology of Educational Organisations	05.06	S	168	10T+15TP	6	0
Informática Aplicada/Applied Informatics	04.03	S	168	10T+15TP	6	0
Liderança e Gestão das Pessoas/Leadership and Staff Management	05.06	S	168	10T+15TP	6	0
Políticas Educativas/Education Policies	05.11	S	168	10T+15 TP	6	0
(5 Items)						

Mapa III - * - 1.º/ 2.º**2.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Gestão e Administração Escolar***2.1. Study Programme:***Master's degree in School Management and Administration***2.2. Grau:***Mestre*

2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

*

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1.º/ 2.º

2.4. Curricular year/semester/trimester:

1.º/2.º

2.5. Plano de Estudos / Study plan

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito Administrativo/Administrative Law	05.10	S	168	10T+15TP	6	0
Gestão Estratégica/Gestão da Qualidade/Strategic Management/Quality Management	05.06	S	168	10T+15TP	6	0
Avaliação e Autoavaliação de Escolas/ Evaluation and Self - Evaluation of Schools	05.06	S	168	10T+15TP	6	0
Contabilidade Pública e Reporte Financeiro/Public Service Accounting and Financial Statement	05.06	S	168	10T+15TP	6	0
Design de Projeto/Project design	05.07	S	168	25S+15OT	6	0
(5 Items)						

Mapa III - * - 2.º/ Anual**2.1. Ciclo de Estudos:***Mestrado em Gestão e Administração Escolar***2.1. Study Programme:***Master's degree in School Management and Administration***2.2. Grau:***Mestre***2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):**

*

2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

*

2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*2.º Anual***2.4. Curricular year/semester/trimester:***2.º Year***2.5. Plano de Estudos / Study plan**

Unidade Curricular / Curricular Unit	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação/Trabalho de Projeto/Estágio/Dissertation/ Project work/Intership (1 Item)	05.06	A	1680	30 OT	60	*

3. Descrição e fundamentação dos objectivos, sua adequação ao projecto educativo, científico e cultural da instituição, e unidades curriculares**3.1. Dos objectivos do ciclo de estudos****3.1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos:**

O curso confere o direito a um diploma de pós-graduação em Administração Escolar uma vez concluído o 1º ano e o grau de Mestre em Gestão e Administração Escolar com a conclusão de todo o curso.

O curso tem por objetivos o aprofundamento científico e técnico e o desenvolvimento profissional de professores, gestores educacionais e profissionais afins, com vista a dotar os mesmos de saberes e competências necessários ao desempenho de funções de direção de instituições educativas, nomeadamente:

- 1. Contribuir para a construção de um quadro teórico-conceitual de suporte da tomada de decisões em gestão e administração de organizações educativas;*
- 2. Promover o desenvolvimento das competências necessárias ao exercício de cargos de liderança e de gestão e administração de organizações educativas;*
- 3. Proporcionar o desenvolvimento de competências em investigação que suportem a inovação, a mudança e a aprendizagem como condição de desenvolvimento organizativo e funcional das instituições educativas.*

3.1.1. Generic objectives defined for the study programme:

The study cycle awards a post-graduation diploma in school administration by the end of the first year and a Masters' diploma in school management and administration with the completion of the study cycle.

The study cycle aims to promote the scientific, technical and professional development of teachers, education managers and related professionals, in order to provide them with the know-how and skills needed to carry out the duties of management of educational institutions, namely the following:

- 1. to contribute to the construction of a theoretical-conceptual framework for decision-making in the management and administration of educational organizations;*
- 2. to promote the development of skills for leadership and for the management and administration of educational organizations;*
- 3. to promote the development of research and action research skills supporting innovation, change and learning as a condition for the organizational and functional development of educational institutions.*

3.1.2. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes:

Saber caracterizar as organizações educativas;
Avaliar criticamente as principais tendências das políticas da educação, relacionando-as com os modelos de gestão e administração escolar;
Desenvolver perfis e técnicas de liderança adequados à criação de um clima de relações interpessoais e de trabalho que promova processos de melhoria da qualidade;
Estimular a utilização das TIC;
Conhecer os procedimentos e a técnica contabilística associados à contabilidade orçamental nas escolas;
Saber aplicar o direito administrativo na administração escolar;
Compreender a avaliação como um processo de desenvolvimento organizacional e de promoção da qualidade educativa;
Analisar os modelos e práticas de avaliação interna das organizações educativas e a sua relação com o processo institucional de avaliação externa;
Compreender a relação entre aprendizagem organizacional, gestão estratégica e melhoria contínua da qualidade;
Saber desenhar e implementar um projeto de gestão da qualidade total.

3.1.2. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be developed by the students:

To characterize the educational organizations; To critically evaluate the main trends in the development of educational policies, relating them to the models of school management and administration; To develop profiles and leadership skills appropriate to the creation of a climate of interpersonal relationships and work processes that promote quality improvement; To encourage the use of ICT;
To know the accounting procedures and techniques particularly associated with state school budgeting;
To know how to apply administrative law in school administration;
To understand evaluation as a process of organizational development and promotion of educational quality;
To analyze models and practices of internal evaluation and its relationship with the institutional process of external evaluation;
To understand the relationship between organizational learning, strategic management and continuous quality improvement;
To design and implement a project aiming at the raising of total quality.

3.1.3. Coerência dos objetivos definidos com a missão e a estratégia da Instituição de ensino:

O presente mestrado enquadra-se num dos aspetos centrais da missão da Universidade do Algarve, o desenvolvimento regional, e enquadra-se num dos seus eixos fundamentais de ensino, investigação e prestação de serviços à comunidade, a formação e qualificação de gestores de instituições educativas.
Os objetivos deste 2º ciclo de estudos são coerentes com a estratégia da instituição em vários níveis:
a) Como continuidade à formação especializada em administração escolar;
b) Promoção da investigação e investigação-ação na área principal do curso;
c) Contribui para a inserção da Universidade na Região, aprofundando a colaboração com instituições educativas;
d) Responde à procura de formação pós-graduada ao nível de 2º ciclo pelos diretores de instituições educativas;
e) Constitui a única resposta pública a Sul do Tejo às necessidades de qualificação a este nível dos profissionais na área da Gestão e Administração Escolar;
f) Contribui para o desenvolvimento do sistema educativo, promovendo as boas práticas e a mudança e inovação educacionais

3.1.3. Coherence of the defined objectives with the Institution's mission and strategy:

This master's degree fulfills one of the requirements of the University's mission statement, namely regional development, the training and qualification of managers of educational institutions clearly corresponding to one of its fundamental axes of teaching, research and provision of services to the community.
The objectives of this study cycle are consistent with the institution's strategy at several levels:
a) to offer further specialized training in school administration;
b) to promote research and action research in the area of the study cycle;
c) to contribute to the integration of the University in the region, strengthening collaboration with educational institutions;
d) to meet the demand of directors of educational institutions for postgraduate training at the level of 2nd cycle;
e) to provide the only public response to the needs of qualification at this level of professionals in the field of school management and administration in the south of the country;
f) to contribute to the development of the education system, by promoting good practices and educational change and innovation.

3.2. Adequação ao projeto educativo, científico e cultural da Instituição

3.2.1. Projeto educativo, científico e cultural da Instituição:

O mestrado proposto, ao fomentar o desenvolvimento do conhecimento e investigação no domínio Gestão e Administração escolares, integra-se na Missão da Universidade do Algarve, tal como é definida no artigo 2º dos Estatutos da Universidade do Algarve: “A Universidade do Algarve é um centro de criação, transmissão e difusão da cultura e do conhecimento humanístico, artístico, científico e tecnológico, contribuindo para a promoção cultural e científica da sociedade, com vista a melhorar a sua capacidade de antecipação e resposta às alterações sociais, científicas e tecnológicas, para o desenvolvimento das comunidades, em particular da região do Algarve, para a coesão social, promovendo e consolidando os valores da liberdade e da cidadania”.

Paralelamente, se se considerar o Plano Estratégico da Universidade do Algarve (2010-2013) e nomeadamente os seus Eixos de Desenvolvimento, o curso proposto pode contribuir para a concretização dos desígnios de “Ensino”, “Investigação” e “Transferência” (potenciar a transferência dos resultados da investigação), de aproximação/integração com a “Comunidade” (aprofundar as relações institucionais destinadas a qualificar as atividades e os agentes regionais e locais). A crescente complexidade do meio envolvente vem obrigar as instituições educativas a uma maior adaptabilidade e flexibilidade, colocando-lhes novas exigências quanto ao desenvolvimento das pessoas de modo a garantir o alinhamento entre os interesses individuais e os objetivos organizacionais. Esta função assume uma importância crescente que implica o planeamento estratégico e a implementação de projetos visando a melhoria contínua ou a mudança organizacional, obrigando portanto ao desenvolvimento de competências que permitam responder às necessidades do sistema educativo e da sociedade.

3.2.1. Institution’s educational, scientific and cultural project:

This master, by promoting the development of knowledge and research in school management and administration, fulfills one of the requirements of the University’s mission, as defined in Article 2 of the Statutes of the University of the Algarve: "The University of Algarve is a center of creation, transmission and dissemination of humanistic, artistic, scientific and technological culture and knowledge, contributes to the cultural and scientific promotion of society, aims to improve its ability to anticipate and respond to social, scientific and technological changes, for the development of the communities, in particular in the region of Algarve, and for social cohesion, by promoting and consolidating the values of freedom and citizenship. "

At the same time, if one considers the Strategic Plan of the University of the Algarve (2010-2013) and in particular its development axes, the study cycle can contribute to achieve the teaching, research and transfer goals (to potentiate transfer of research results), and to secure the integration in the community (further institutional relationships designed to qualify the regional and local activities).

The increasing complexity of the surrounding environment is forcing educational institutions to greater adaptability and flexibility, posing new requirements for the development of people in order to ensure an alignment between the individual interests and organizational goals.

This function is of an increasing importance, which involves strategic planning and implementation of projects aimed at continuous improvement or organizational changes, thus requiring the development of skills to meet the needs of the education system and society.

3.2.2. Demonstração de que os objetivos definidos para o ciclo de estudos são compatíveis com o projeto educativo, científico e cultural da Instituição:

Os objetivos enquadram-se na missão e objetivos da Instituição, considerando que os do curso visam a formação de gestores educacionais conhecedores e competentes, numa perspetiva de formação especializada e integral; o curso norteia-se por valores humanistas, tomando a tecnologia e o saber como elementos base para criação e desenvolvimento do saber, prestação de serviços às comunidades em que se insere, através de atividades de investigação, ensino, difusão, estudo e aprendizagem. Respeitam-se as linhas orientadoras para as intervenções de formação, dando-se ênfase nomeadamente ao trabalho em estreita ligação com a comunidade e à formação ao longo da vida, contribuindo para a melhoria das qualificações dos diretores ou potenciais futuros diretores das instituições educativas.

O programa de especialização proposto fundamenta-se nos critérios relevantes para o exercício da atividade de gestão e administração de instituições educativas. Este projeto fundamenta-se igualmente na eficaz e eficiente preparação dos formandos para a atividade de investigação e investigação-ação no âmbito da gestão educacional. Neste sentido, procurou adequar o seu projeto educativo às mais atuais correntes no que respeita à formação nesta área de especialidade ao mesmo tempo que favorece o desenvolvimento de competências na gestão da mudança organizacional numa perspetiva de inovação e de melhoria contínua.

Estas preocupações relacionam-se com as características do Sul de Portugal que tem vindo a sofrer alterações no seu tecido social e cultural e que se tem constituído como uma região de fortes contrastes, diversidade e multiculturalidade.

Dada a procura de formação especializada a nível de 2º ciclo do Ensino Superior pelos atuais diretores de instituições educativas na região Sul do País, pensamos que este mestrado responde às necessidades e expectativas do público-alvo que, pelas mais diversas razões não tem possibilidade ou não deseja deslocar-se a outras regiões do país para realizar a sua formação especializada na área.

3.2.2. Demonstration that the study programme's objectives are compatible with the Institution's educational, scientific and cultural project:

The objectives fall within the mission and goals of the institution, considering that the course aimed at training of educational administrators knowledgeable and competent, a perspective of comprehensive and specialized training, the course is guided by humanist values, taking the technology and know-how basic elements for the creation and development of knowledge, provision of services to communities in which it operates, through the activities of research, education, dissemination, study and learning. Respect to guidelines for training interventions, giving particular emphasis to work closely with the community and training throughout life, contributing to the improvement of the

qualifications of directors or potential future directors of educational institutions.

The specialization program proposed is based on the relevant criteria for the exercise of the activity of management and administration of educational institutions. This project is based also on the effective and efficient preparation of graduates for the activity of research and action research in the field of educational administration. In this sense, sought to tailor your education to the most current design chains with regard to training in this specialty area while favoring the development of skills in managing organizational change a perspective of innovation and continuous improvement.

These concerns relate to the characteristics of southern Portugal that has undergone changes in its social and cultural fabric which has been constituted as a region of stark contrasts, diversity and multiculturalism.

Given the demand for specialized training at the 2nd cycle of Higher Education by the current directors of educational institutions in the southern region of the country, we think that this master responds to the needs and expectations of the target audience who, for various reasons is unable or not want to move to other regions of the country to carry out their specialized training in the area

3.3. Unidades Curriculares

Mapa IV - Metodologias de Investigação/Research methods

3.3.1. Unidade curricular:

Metodologias de Investigação/Research methods

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

António Carlos Pestana Fragoso de Almeida

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Não se aplica

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1 -Conhecer as diferentes fases de evolução da investigação qualitativa;*
- 2 -Compreender e discutir as principais características da investigação qualitativa*
- 3- Conhecer as principais características dos paradigmas de investigação à disposição dos investigadores*
- 4- Conhecer as definições, características, classificações, tipologias e etapas principais do estudo de caso.*
- 5- Conhecer as principais características do método biográfico e histórias de vida.*
- 6- Conhecer a evolução histórica e correntes principais da investigação-ação*
- 7- Dominar conceptualmente as entrevistas de investigação.*
- 8- Compreender e discutir a importância dos numerosos fatores que influenciam o resultado final das entrevistas de investigação.*
- 9- Conhecer a utilidade, as potencialidades e limitações dos diversos tipos de observação*
- 10- Compreender a teoria da análise de conteúdo;*
- 11- Elaborar análises de conteúdos em relação aos mais diversos tipos de materiais escritos (entrevistas, registos observação...).*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- 1-To know the different phases of evolution of qualitative research*
- 2- To understand and debate the main characteristics of qualitative research*
- 3- To know and distinguish the main research paradigms at the disposal of the researchers*
- 4- Case study: definitions, characteristics, typologies and main phases*
- 5- Biographical approaches and life history: origins, evolution and main characteristics*
- 6- Action-research: historical evolution and today's main trends*
- 7- Research interviews: concepts; factors that influence the quality of interviewing*
- 8- Observation: uses, potentialities and limitations of the different kinds of observation*

- 9- *To understand the theory of content analysis*
 10- *To do content analysis on the different available materials (interviews, observation records...)*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1. A INVESTIGAÇÃO QUALITATIVA EM ANÁLISE:

1.1. *História e principais fases de evolução da Investigação Qualitativa;* 1.2. *A importância dos paradigmas de investigação* 1.3. *Principais características da Investigação Qualitativa.*

2. MÉTODOS DE INVESTIGAÇÃO:

2.1. *A Investigação-Ação: percursos; escolas, história e evolução; características.* 2.2. *O Estudo de Caso: definições e características; classificações e tipologias do EC; etapas; a generalização; vantagens e desvantagens.* 2.3. *Histórias de vida e abordagens biográficas: origem e evolução; tipologias; as entrevistas biográficas*

3. TÉCNICAS DE RECOLHA DE INFORMAÇÃO

3.1. *A observação: Os graus de participação do observador: da observação participante etnográfica ao observador independente; Os registos da observação.* 3.2. *As entrevistas de investigação: classificação; guiões; o caso das entrevistas em grupo focal; fatores operativos que influenciam os resultados das entrevistas.* 4. ANÁLISE DE DADOS QUALITATIVOS: *Análise de Conteúdo*

3.3.5. Syllabus:

1. ANALYSING QUALITATIVE RESEARCH:

1.1. *History and main phases of evolution of qualitative research;* 1.2. *The importance of research paradigms;* 1.3. *Main characteristics of qualitative research.*

2. RESEARCH METHODS

2.1. *Action-research: origin, history and evolution; characteristics of the main schools*

2.2. *Case study research: definitions and characteristics; typologies; phases; debating generalization; advantages and limitations of case study research*

2.3. *Life history and biographical approaches: origins and evolution; typologies; biographical interviewing*

3. TECHNIQUES FOR GATHERING DATA:

3.1. *Observation: observer participation: from ethnographic observation to the independent observer; observation records.*

3.2. *Research interviews: concepts and typologies; scripts; focus-group interviewing; factors that influence the outcomes of interviewing*

4. *QUALITATIVE ANALYSIS: focusing content analysis, theory and practice*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os objetivos 1), 2) e 3) serão atingidos através dos conteúdos programáticos do bloco 1. Os objetivos 4), 5) e 6) serão atingidos através dos conteúdos programáticos do bloco 2. Os objetivos 7), 8) e 9) serão atingidos através dos conteúdos programáticos do bloco 3; e os objetivos 10) e 11) relacionam-se com o tópico programático 4.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The objectives 1), 2), and 3) will be attained through the contents 1. Objectives 4), 5) and 6) will be attained through the contents 2. Objectives 7) and 8) will be attained through the contents 3. Objectives 9) and 10) will be attained through the contents 4.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são destinadas à apresentação e discussão dos principais conceitos, problemáticas e teorias assim como à análise e debate de estudos empíricos e de textos teóricos. Durante as aulas serão feitas referências e analisadas investigações em curso do docente como forma de ilustrar princípios básicos e/ou avançados de desenho metodológico e sua justificação. Bibliografia de extensão será apresentada tópico a tópico através da tutoria eletrónica – plataforma moodle. Avaliação:

Um trabalho académico que implique a análise de resultados obtidos pela aplicação de uma técnica de recolha de informação:

1. *Dimensão: 4.000/6.000 palavras.*

2. *Número mínimo de referências: 15*

3. *O trabalho deverá incluir uma introdução teórica que seja relevante tendo em vista o trabalho prático realizado; deverá ainda incluir a justificação metodológica*

4. *No corpo do trabalho serão interpretados os resultados dessa entrevista*

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

In the lectures we will present and debate the main concepts, theories and problems of the several contents. Papers and other texts will be used for analysis and debate. When adequate we will refer to our on-going research projects, as a way to illustrate basic/ advanced research principles, methodological design and its justification. We will use the moodle electronic platform, not only to ease the access to class materials (such as power-point presentations), but also to post further readings on the several content themes. Evaluation methods: students will make an academic essay in which they will use and analyse one specific technique for data gathering and analyse the information:

1.Dimension: 4000 / 6000 words

2.Minimum number of references: 15

3.Students should write a theoretical introduction relevant according to the empirical work; and should forget the methodological justification.

4.The essay should include the interpretation of the results .

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Para que os estudantes atinjam os objetivos definidos não basta a exposição teórica. É fundamental que os estudantes entendam que para cada investigação, as condições contextuais e reais ajudam a definir o problema de investigação; e é através deste problema que definimos um desenho metodológico coerente. Para isto, é fundamental que os estudantes tenham contato com investigações em curso, ideais para se discutir as várias opções de desenho metodológico à disposição dos investigadores, incluindo a sua posição paradigmática (nível filosófico), escolha dos métodos e, finalmente, seleção das técnicas mais apropriadas. Estes casos reais deverão ser acompanhados pela leitura, não só dos manuais básicos cuja referência se encontra neste programa, mas também de artigos temáticos, que serão colocados pelo docente, em cada tópico programático, na tutoria eletrónica (plataforma moodle). Esta plataforma ajudará, portanto, os estudantes a orientarem o seu trabalho autónomo, fora das aulas. Por último, o docente definirá um calendário que permita aos estudantes aplicar a técnica de recolha de informação definida na seção de avaliação, com tempo suficiente, para que possam trazer para a aula as transcrições devidas, aquando das aulas do último bloco programático. Assim, não só, nessas aulas, se estudará a análise de conteúdo na teoria, como os estudantes poderão analisar, na prática e com o apoio do docente, os seus próprios dados. O docente ainda terá tempo de atendimento individualizado ou em grupo durante as sessões de orientação tutorial, para que os estudantes possam concluir os seus trabalhos de avaliação com o apoio devido.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

For students to reach the objectives simple lectures are not enough. It is fundamental that students understand that for each particular investigation, contextual conditions and the research problems are the ones to guide coherent research designs. To this it is important that students have contact with the research projects that are going on; these are ideal so that we can debate the options that exist for the researchers to choose – and this includes a first philosophic level to choose the adequate research paradigm, as well as the appropriate methods and techniques for gathering information. The real cases of our on-going research should be joined with reading: not only the students can choose the basic references, but also the articles posted in the moodle platform. This platform is therefore an instrument to help students organise their autonomous work. The lecturer also will make a calendar including the course milestones: selecting the cases; doing the interviews (or observation sessions); transcribing the materials; etc. Students should bring their materials to the last working sessions on content analysis. In this way, they will work with the lecturer support, analysing their own materials, which will be used on the essay students have to present to the course assessment. Tutorial session will be used to know the pace of students' autonomous work. If necessary, students can ask for extra individual support.

3.3.9. Bibliografia principal:

Arksey, H., & Knight, P. (1999). Interviewing for Social Scientists. London: Sage Publications.

Bogdan, R., & Biklen, S. (1991). Investigação Qualitativa em Educação. Uma Introdução à Teoria e aos Métodos. Porto: Porto Editora.

Denzin, N., & Lincoln, Y. (Ed.) (1994). Handbook of Qualitative Research. Thousand Oaks: sage Publications.

Flick, J. (2005). Métodos qualitativos na investigação científica. Lisboa: Monitor.

Merriam, S. B. (1998). Qualitative Research and Case Study Applications in Education. San Francisco: Jossey-Bass.

Olabuénaga, J. I. (1999). Metodología de la investigación cualitativa. Bilbao: Universidad de Deusto.

Patton, M. Q. (1990). Qualitative Evaluation and Research Methods. Newbury Park: Sage Publications.

Reason, P. & Bradbury, H. (eds.) (2001). Handbook of Action Research. Participative Inquiry and Practice. London: Sage Publications.

Stake, R. E. (1998). Investigación con estudio de casos. Madrid: Morata.

Mapa IV - Sociologia das Organizações Educativas/ Sociology of the Educational Organizations

3.3.1. Unidade curricular:

Sociologia das Organizações Educativas/ Sociology of the Educational Organizations

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Maria Leonor Alexandre Borges Santos Terremoto

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivo

Esta unidade curricular pretende dar a conhecer aos alunos o quadro teórico e conceptual que sustenta a análise das escolas enquanto organizações educativas, capacitando-os para a sua compreensão e estudo.

Competências

- Identificar a escola como construção política, social e cultural;*
- Compreender a escola como um espaço de construção de complexas e distintas lógicas culturais e organizacionais;*
- Conhecer as teorias organizacionais que sustentam a análise das organizações escolares;*
- Compreender a importância do conhecimento e estudo das dimensões e processos organizacionais das escolas para a compreensão do fenómeno educativo.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Aim

The main aim of this course is to introduce students to the conceptual Framework to the analysis of the schools as educational organizations, so that they may study and understand them.

Competences:

- To identify the school as a political, social and cultural construction.*
- To view the school as a place of construction of complex and distinct cultural and organizational sets of rules.*
- To know the organizational theories that function as a rationale for the analysis of educational organizations.*
- To understand the importance of the knowledge and study of the dimensions and organizational processes of the schools for the understanding of the educational process.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1. A escola como organização

1.1 Conceito de organização

1.2 Organizações e organizações escolares

1.3 Escola: objeto de estudo

2. Teorias de análise organizacional e administrativa escolar

2.1 – Evolução histórica

2.2. Das teorias clássicas às teorias modernas

3. A investigação sobre a escola enquanto organização

3.3.5. Syllabus:

1. The school as an organization

1.1 The concept of organization

1.2 Organizations and educational organizations

1.3 The school: an object of study

2. Theories of educational organizational and administrative analysis.

2.1 –Historical overview**2.2. From the classical theories to the modern theories****3. Research on the school as an organization.****3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:**

Os conteúdos que integram o programa da unidade curricular visam dar resposta ao objetivo definido para a unidade curricular de dar a conhecer aos alunos o quadro teórico e conceptual que sustenta a análise das escolas enquanto organizações educativas, capacitando-os para a sua compreensão e estudo: compreender a escola como organização; conhecer as teorias de análise organizacional e administrativa escolar e trabalhar a investigação sobre a escola enquanto organização (problemáticas e metodologias).

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The contents of this course indent to match the aim defined above, that is to introduce students to the conceptual Framework to the analysis of the schools as educational organizations, so that they may study and understand them: to understand the school as an organization; To know the theories of organizational and administrative school analysis and

To research school as an organization (problems and methodologies).

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):*Metodologia*

-Sessões teóricas de exposição

-Sessões de análise e debate de textos ou estudos

-Sessões de debate e reflexão partindo dos saberes práticos e experienciais dos mestrandos

-Sessões com convidados

Avaliação

- Realização de um trabalho sobre uma temática do programa: trabalho individual (60%)

-Apresentação de um estudo empírico sobre as organizações escolares em Portugal: trabalho de grupo (40%)

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):*Methodology*

- Lectures

- Analysis and discussion of texts or studies

- Discussion and reflection based on the practice and experiential knowledge of the students

- Sessions with invited participants

Evaluation

-An assignment on a topic of the syllabus: individual work (60%)

-Presentation of an empirical study on the educational organizations in Portugal: group work (40%)

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As metodologias utilizadas vão ao encontro dos objetivos da UC: exposição teórica de conteúdos (quadro teórico e conceptual), leitura e debate de textos/estudos sobre as organizações escolares, no sentido de promover a problematização, reflexão e capacidade crítica sobre a escola enquanto organização

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The methodologies used match the objectives of the course: lectures (theoretical Framework), Reading and discussion of texts/studies on the educational organizations, in order to promote the identification of problems, the reflection and the critical analysis of the school as an organization

3.3.9. Bibliografia principal:

Ball, Stephen J. (1989). La Micropolítica de la Escuela: Hacia una Teoría de la Organización Escolar. Barcelona: Paidós

Costa, J.A. (1996). Imagens organizacionais da escola. Edições ASA.

Costa, J. A. (2007). *Projectos em Educação: contributos de análise organizacional*. Aveiro: Ed. Un. de Aveiro.

Domingos, B. & Beirante, D. (2013). *A distribuição de poder nas organizações educativas: o declínio do despotismo individual para o nascimento do espírito cooperativo*. in *Revista Organizações e Trabalho*, nº 37-38.

Formosinho, J.; Machado, J. & Ferreira, F. I. (2005). *Administração da Educação: lógicas burocráticas e lógicas de mediação*. Porto: ASA.

Lima, L. C. (2011). *Administração Escolar: Estudos*. Porto: Porto Ed.

Perrenoud, P. (2002). *A Escola e a Aprendizagem da Democracia*. Porto: ASA

Mapa IV - Liderança e Gestão das Pessoas/ Leadership and People Management

3.3.1. Unidade curricular:

Liderança e Gestão das Pessoas/ Leadership and People Management

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Ileana Androniu Pardal Monteiro

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Helena Luisa Martins Quintas

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Esta unidade curricular pretende desenvolver nos alunos a compreensão das variáveis que afetam o desempenho, enquanto elementos de uma equipa e enquanto potenciais líderes. Assim, é objetivo desta unidade curricular desenvolver nos estudantes competências que lhes permitam identificar as formas de controlar os obstáculos ao desempenho e a maximizar as variáveis facilitadoras. Pretende-se desenvolver competências na gestão de conflitos e na gestão e participação nos processos de decisão. Utilizar recursos teóricos e competências individuais na criação do conhecimento que irá promover a implementação de estratégias de gestão das pessoas. Desenvolver o sentido crítico e reflexivo, nomeadamente através da análise dos casos práticos apresentados e dos exercícios temáticos, numa lógica constante de integração da teoria e da prática. Desenvolver capacidades comunicacionais facilitadoras da gestão das pessoas.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

The objective of this course is to allow the students to understand the main variables influencing performance, as part of a team and as potential leaders. Thus, the objective is to develop students' skills in identifying the ways to control the obstacles and to maximize the variables that contribute to help people's performance. It will develop skills in conflict management and participation in decision-making. Theoretical resources and individual skills will be combined to foster knowledge that will help to implement the strategies of people management. Develop critical thinking and reflection, through the analysis of case studies and exercises, in a constant integration of theory and practice. Develop communication skills that facilitate the people management.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

PARTE I – Introdução à Gestão das Pessoas na Organização Escolar

PARTE II – Liderança, Resolução de Problemas e Gestão de Conflitos

1 – Teorias de liderança

2 – O líder enquanto facilitador de equipas

3 – O líder como gestor de conflitos

PARTE III – Motivação e Satisfação da comunidade escolar

1 – Da motivação à satisfação

2 – Motivar a comunidade escolar através das práticas de gestão das pessoas

3 – Promover o compromisso com a escola.

3.3.5. Syllabus:

PART I - Introduction to People Management in Schools

PART II - Leadership, Problem Solving and Conflict Management

1 - Theories of leadership

2 - The leader as a team facilitator

3 - The leader as conflict manager

PART III - Motivation and Satisfaction of the school community

1 - From motivation to satisfaction

2 - Motivate members of the school community

3 - Promote school commitment

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O desempenho das pessoas resulta de um processo complexo de variáveis organizacionais e da liderança exercida quer na interação individual quer com a equipa. O bom desempenho da organização escolar depende da qualidade da liderança, nomeadamente na sua capacidade de tomar decisões, gerir conflitos e implementar estratégias de mudança que favoreçam a qualidade e o bem-estar das pessoas. Assim, esta unidade curricular pretende desenvolver nos alunos uma compreensão destas variáveis e desenvolver as competências pessoais enquanto elementos de uma equipa e enquanto potenciais líderes. Dotar os alunos de conhecimentos sólidos e fomentar a sua capacidade de reflexão e de adaptação às diferentes exigências e delinear estratégias de prevenção e de resolução de conflitos, nomeadamente através da análise dos casos práticos apresentados e dos exercícios temáticos.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

People performance depends on complex process of organizational variables and leadership implemented individually and with the team. Good performance in educational organizations depends on the quality of school leadership, particularly in its ability to make decisions, manage conflict and implement change strategies to improve the quality and people well-being. Thus, this course aims at improving students' understanding of these factors and developing personal skills as part of a team and as potential leaders. To provide students with sound knowledge, and foster their ability to reflect and adapt to the various requirements and to outline strategies for conflict prevention and resolution, through analysis of case studies and exercises presented theme.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Para o controlo do processo de aprendizagem, serão utilizadas várias técnicas e instrumentos de avaliação da aprendizagem.

Os objetivos de aprendizagem serão alcançados com base nos métodos expositivo, interrogativo, demonstrativo e ativo, tendo em conta o objetivo específico. De acordo com os objetivos, para os métodos ativos, serão utilizadas diversas técnicas, tais como: simulações, casos práticos, exercícios, jogos, brainstorming, etc. Serão também apresentados testemunhos de profissionais.

AVALIAÇÃO:

A.CASOS PRÁTICOS (70%)

B.Prova avaliativa – 30%

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

To assess the learning process several techniques and tools will be used.

The learning objectives will be achieved based on expository, interrogative, demonstrative and active learning methods, taking into account the specific goals. According to the learning objectives, the appropriate active methods will be chosen, such as simulations, case studies, exercises, games, brainstorming, etc.. Professionals' testimonies will also be presented.

EVALUATION:

A. Case studies - (70%)

B. Written test - 30%

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Serão apresentados e discutidos conceitos, metodologias e técnicas recorrendo a um conjunto amplo de recursos, nomeadamente estudos de caso, retratando situações reais do contexto empresarial, exercícios de dinâmica de grupo com visionamento, que permitirão estimular a aplicação dos conceitos ministrados e o desenvolvimento de sentido crítico acerca da problemática

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The concepts, methodologies and techniques will be presented using a wide range of resources, as case studies depicting real situations in school environment, group dynamic exercises with viewing, which will encourage the application of the concepts and the development of critical thinking.

3.3.9. Bibliografia principal:

Bell, L. & Bush, T. (2002) The Principals and Practice of Educational Management. London: Paul Chapman Publishing.
Cunha, M. P., Marques, C. A., Gomes, J. F. S., Cabral Cardoso, C., Rego, A., Cunha, R. C. (2010). Manual de gestão de pessoas e do capital humano. Lisboa: Edições Sílabo.
Cunha, M. P., Rego, A., Cunha, R. C., & Cabral-Cardoso, C. (2010). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.
Fonseca, J. M. (2001). Complexity and innovation in organizations. London: Routledge.
Neves, J. G., Garrido, M., & Simões, E. (2008). Manual de competências, pessoais, interpessoais e instrumentais: Teoria e prática. Lisboa: Edições Sílabo.
Robbins, S. P. (2004). Comportamento Organizacional. S. Paulo: Pearson Prentice Hall.
Torres, L. L. & Palhares, J. A. (2009). «Estilos de Liderança e Escola Democrática». In Pedro Abrantes et al (org.) Actas do Encontro Contextos educativos na Sociedade Contemporânea. Vol I. Comunicações. Lisboa: ISCTE.

Mapa IV - Informática Aplicada/ Applied Information Tecnology

3.3.1. Unidade curricular:

Informática Aplicada/ Applied Information Tecnology

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Carlos Manuel Ramos de Sousa

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Célia Maria Quitério Ramos

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dominar os conceitos e a terminologia, bem como ter a capacidade de utilização de meios informáticos que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional. Possuir uma atitude adaptativa a um envolvimento crescentemente apoiado nas tecnologias de informação e uma boa capacidade para estruturar/manipular a informação associada ao seu local de trabalho.
Estimular a utilização das Tecnologias de Informação e da Comunicação, dotando o aluno da capacidade de avaliação das necessidades e das potencialidades destas tecnologias na gestão das instituições.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Mastering the concepts and terminology, as well as having the ability to use computer tools that allow the current application in the professional activity.
An adaptive attitude to an increasingly supported involvement in information technologies and a good ability to structure/manipulate the information associated to your workplace.
Encourage the use of information and communication technologies, providing the student needs assessment capacity and the potential of these technologies in the management of the institutions.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1. *Folha de Cálculo*
- 1.1. *Noções iniciais e fórmulas*
- 1.2. *Fórmulas e funções*
- 1.3. *Gráficos*
- 1.4. *Funções avançadas (matemáticas, lógicas, estatísticas, financeiras, consulta e referência)*
- 1.5. *Modelos*
- 1.6. *Ferramentas de simulações*
- 1.7. *Organização e listas de dados*
- 1.8. *Macros e Automatização de tarefas*
- 2. *Outro Software em Contexto Educativo*
- 2.1. *Criação de documentos portáteis e compactados*
- 2.2. *Apresentações e Formulários*
- 2.3. *Sensibilização à Utilização de Free e Open Source Software*
- 3. *Gestão integrada de documentos na nuvem*
- 3.1. *Gestão da partilha de documentos*
- 3.2. *Redes sociais*

3.3.5. Syllabus:

- 1. *The numerical computation software as a tool for decision support*
- 1.1. *Nuclear concepts calculation concepts in a worksheet*
- 1.2. *Formulas and functions*
- 1.3. *Charts*
- 1.4. *Advanced functions (logical, mathematical, statistical, financial, consulting and reference)*
- 1.5. *Models*
- 1.6. *Simulation tools*
- 1.7. *Organization and lists of data*
- 1.8. *Macros and Automated tasks*
- 2. *Other Software in the educational Context*
- 2.1. *Portable and compressed document creation*
- 2.2. *Presentations and forms*
- 2.3. *Sensibilization of the use of Free and Open Source Software*
- 3. *Integrated document management in the cloud*
- 3.1. *Document sharing management*
- 3.2. *Social networks*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A emergência das competências TIC, assumem uma relevância fulcral em todas as vertentes do processo educativo, quer no processo administrativo e de gestão quer no processo de ensino aprendizagem. A organização da unidade curricular procura apresentar os conceitos fundamentais, estimular as utilizações e mudar as atitudes no que concerne às problemáticas das tecnologias da informação e comunicação.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The emerging ICT competences assume central relevance in all aspects of the educational process, either in the administrative and management process, or in the teaching/learning process. The way the present Curricular Unit is organized looks forward to presenting ICT fundamental concepts, stimulating ICT use, as well as changing attitudes towards ICT.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):*Aulas teórico-práticas.**Avaliação por 2 provas/trabalhos de avaliação: 1 teste, 1 trabalho de grupo ou individual***3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):***Theoretical and practical lessons.**Two Assessment: One test and one group or individual work.***3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:***Dados os objetivos e natureza da unidade curricular são consideradas aulas teórico-práticas onde serão apresentados e discutidos conceitos, metodologias e técnicas recorrendo a um conjunto amplo de recursos, nomeadamente bibliográficos, textos de apoio, diapositivos e meios audiovisuais. Privilegiar-se-á a análise e discussão de casos e situações reais do contexto educacional que permitirão estimular as utilizações, o desenvolvimento de sentido crítico acerca da problemática e consolidação das utilizações***3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:***Given the nature and objectives of the curricular unit are considered to be theoretical and practical classes where they will be presented and discussed concepts, methodologies and techniques using a broad range of resources, including bibliographic support texts, slides and audiovisual media. It will focus on the analysis and discussion of cases and real situations of the educational context that will stimulate the development of a critical sense about the problem and consolidation of uses.***3.3.9. Bibliografia principal:***Ascensão, C., 2010, Google Marketing, edições Sílabo.**Carrera, F. 2012, Comunicar 2.0, Edições Sílabo.**Carter, B., 2013, Ganhar com o Facebook, Editora Marcador.**Loureiro, H., 2007, Excel 2007 Macros & VBA- Curso Completo, FCA - Editora Informática.**Marques, P.C., 2011, Exercícios de Excel 2010, FCA – Editora de Informática.**Peres, P., 2007, Macros e Aplicações Excel 2007, Edições Sílabo.**Peres, P., 2009, EXCEL 2007 – Macros e Aplicações, Edições Sílabo.**Pinto, M., 2011, Microsoft Excel 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.**Rodrigues, L., 2011, Utilização do Excel 2010 para Economia e Gestão, FCA - Editora Informática.**Sousa, M.J., 2011, Excel 2010 - Domine a 110%, FCA – Editora de Informática.***Mapa IV - Políticas Educativas/ Educational Policies****3.3.1. Unidade curricular:***Políticas Educativas/ Educational Policies***3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Rosanna Maria Barros Sá***3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Júlio Gonzaga Vaz de Medeiros Andrade***3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- 1 - *Conhece os principais conceitos e teorias da ciência política;*
- 2-- *Conhece as principais tendências da evolução das políticas da educação;*
- 3 - *Usa instrumentos conceptuais adequados para a análise das políticas públicas, nomeadamente no setor da educação;*
- 4 - *Demonstra competências críticas na análise da produção científica no âmbito das políticas da educação;*
- 5 - *Evidencia hábitos de reflexão rigorosa estando disponível para analisar e aprofundar os conceitos que utiliza.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- 1- *To know main concepts and theories in Political Science;*
- 2 - *To know the main tendencies in the evolution of educational policies;*
- 3 – *To use conceptual instruments adequated to the analysis of the public policies, namely in education;*
- 4– *To develop a critical competence concerning the analysis of scientific production in education policies;*
- 5 – *To show consistent reflection competence by displaying an open minded capability to analyse and support concepts and arguments.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1-*Introdução: A ciência política: evolução, objeto e conceitos fundamentais.*
- 2-*Modelos de análise das políticas públicas. Teorias do Estado e teorias da decisão;*
- 3-*Os instrumentos de políticas públicas em educação. Tipos e funções;*
- 4-*A decisão política, a ação pública e governança em educação. Os atores, a decisão e o conhecimento;*
- 5-*Regulação e modos de regulação em educação;*
- 6-*A mudança: descrição e explicação. Os obstáculos à mudança;*
- 7-*A evolução das políticas educativas;*
- 8-*Produção e gestão das políticas de educação em Portugal.*

3.3.5. Syllabus:

- 1-*Introduction: Political Science: evolution, object and main concepts;*
- 2-*Models of analysis of public policies. Theories of the state and theories of decision;*
- 3-*The instruments of public policies in education. Types and fuctions;*
- 4-*Political decision, public action and governance in education. Actors, decision and knowledge;*
- 5-*Regulation and modes of regulation in education;*
- 6-*Change: description and explanation. Obstacles to change;*
- 7-*The evolution of educational policies;*
- 8-*Production and management of the education policies in Portugal.*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos visam genericamente o conhecimento da ciência política e dos seus instrumentos de análise a que correspondem principalmente os objetivos 1 e 2. Mas os conteúdos programáticos também visam o desenvolvimento de competências instrumentais (objetivo 3), críticas (objetivo 4) e de reflexão (objetivo 5) nomeadamente acerca da decisão política, dos modos de regulação e da explicação da mudança, tendo em vista as políticas no setor da educação.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The UC contents broadly regard the knowledge of political science and its instruments of analysis concerning mainly objectives 1 and 2. UC contents also envisage the development of othe competences, namely instrumental (objective 3), critical (objective 4) and reflective (objective 5), mainly concerning political decision, regulation modes and explaining change, regarding policies in education.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

As aulas são destinadas à apresentação e discussão dos principais conceitos, problemáticas e teorias assim como à análise e debate de estudos empíricos e de textos teóricos.

A avaliação distribuída de cada estudante reveste-se de três modalidades: um teste individual (40%), o comentário crítico de um artigo de investigação (40%) e a participação nos trabalhos e debates nas aulas (20%).

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Lessons are meant for the presentation and discussion of main concepts, problems and theories, as well as for the analysis and debate of empirical studies and theoretical papers.

Continuous assessment of each student will involve three modalities: one individual test (40%), a critical comment on a research article (40%) and active involvement in classroom work and debates (20%).

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os dois primeiros objetivos articulam-se diretamente com a apresentação de teorias, problemáticas e conceitos fundamentais da ciência política, enquanto que os restantes se referem à análise e discussão de alguma investigação produzida.

A avaliação através do teste individual percorre principalmente os três primeiros objetivos, já o trabalho de análise crítica e a participação revela a coerência com os objetivos 3 e 4 e com a primeira parte do objetivo 5. A segunda parte deste último corresponde à participação.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Objectives 1 and 2 are directly connected to the presentation of theories, problems and fundamental concepts of political science, whereas the remaining ones report to the analysis and discussion of research being produced.

The individual test will cover objectives 1, 2 and 3. The work of critical analysis and classroom involvement coheres with objectives 3, 4 and the first part of objective 5. The second part of objective 5 relates to classroom involvement

3.3.9. Bibliografia principal:

Barroso, J. & Afonso, N. (orgs.) (2011). Políticas educativas: Mobilização de conhecimento e modos de regulação. V.N. de Gaia: Fund. Manuel Leão.

Van Zanten, A (2011). Les politiques d'éducation. Paris: PUF.

Delvaux, B. & Mangez, E. (Eds.) (2007) Literature reviews on knowledge and policy. Knowledge and Policy Project. www.knowandpol.eu

Hassenteufel, P. (2011). Sociologie politique: l'action publique. Paris: A. Colin

Boussaguet, L. Jacquot, S. & Ravinet, P. (orgs.) (2010) Dictionnaire des politiques publiques. Paris: Sciences Po.

Lascombes, P. & Le Galès, P. (2007). Sociologie de l'action publique. Paris: A. Colin

Moran, L., Rein, M. & Goodin, R. (Eds.) (2006). The oxford handbook of public policy. Oxford: Oxford Univ. Press.

Muller, P. (2010). Les politiques publiques, Paris: PUF.

Sabatier, P. (eds.) (2007) Theories of the Policy Process. Boulder, CO.: Westview Press

Mapa IV - Direito Administrativo/ Administrative Law

3.3.1. Unidade curricular:

Direito Administrativo/ Administrative Law

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Manuel de Sousa Domingues das Neves Pereira

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)

Num ambiente de fortes alterações sociais, o conhecimento da dimensão jurídica é estritamente obrigatório. Assim, não surpreende que a necessidade de profissionais de gestão com sólido conhecimento basilar de Direito Administrativo – máxime em procedimento administrativo - não pare de crescer para cargos de gestão académica, especialmente nos das instituições do sector público. Os mestrandos deverão passar a ser capazes de operar na legalidade administrativa fundamental e perspetivar a evolução do direito administrativo português, do direito da EU e de concernentes instrumentos do internacional.

- Identificar as fontes jurídico-administrativas, na respetiva articulação predominantemente hierárquica;*
- Identificar e interpretar a normação basilar do regime jurídico português respeitante à organização e à atividade administrativa – especialmente o Código do Procedimento Administrativo.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

Intended learning outcomes of the curricular unit:

In today's social moving world, the study of the law perspective is imperative. It is therefore no surprise that demand for management professionals with a firm academic background (or fundamental) in administrative law continues to grow in school management activities, mostly in public institutions. Master's students should be able to operate under the administrative legal basic law and to foresee the implications of the transposition into national legislation of EU directives and other international legal instruments or conventions.

So the main objectives of this course are:

- Identify the legal and administrative sources, the respective joint dominantly hierarchical;*
- Identify and interpret the basic rules of the Portuguese legal system concerning the organization and administrative activity - especially the Code of Administrative Procedure.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:**INTRODUÇÃO**

1. O Direito Administrativo em relação com os demais ramos do Direito.

2. As fontes do Direito Administrativo

II ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

1. Organização administrativa em geral

2. Organização administrativa portuguesa

III ATIVIDADE ADMINISTRATIVA

1. Princípios e regras da atividade administrativa;

2. Procedimentos administrativos (especial referência ao procedimento administrativo geral

IV Organização e atividade administrativa do ensino

1. Sistema jurídico escolar português

2. Atividade jurídico-administrativa escolar

3.3.5. Syllabus:**I INTRODUCTION**

1. The Administrative Law in relation to the other branches of law.

2. The sources of Administrative Law

II ADMINISTRATIVE ORGANIZATION

1. Administrative organization in general

2. Administrative Portuguese

III ADMINISTRATIVE ACTIVITY

1. Principles and rules of administrative activity;

2. Administrative procedures (special reference to the general administrative procedure

IV ORGANIZATION AND ADMINISTRATIVE ACTIVITY IN SCHOOL SYSTEM

1. Portuguese legal system school
2. Administrative law in school activity.

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A estudo do conjunto de princípios e normas subjacentes aos e dos assuntos programáticos permite alargar o âmbito do conhecimento jurídico-administrativo em conjunto com outras unidades curriculares que tratam outros aspetos do sistema de ensino português, contribuindo desta forma para um enriquecimento estruturado do Direito Administrativo escolar, na sua perspetiva normativa.

A abordagem de casos práticos ilustrativos permitem desenvolver o espírito crítico e despoletar questões para eventual abordagem científica, em sede de tese de mestrado.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes.

The learning of the set of principles and effective rules underlying the programmatic issues enables us to broaden the scope of legal administrative knowledge, combined with other courses that deal with other aspects of the Portuguese school system, thus contributing to a structured enrichment of the administrative law, in their normative perspective.

The approach of illustrative case studies allow you to develop critical thinking and trigger questions for any scientific approach, based on a master's thesis.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular será ministrada em modo presencial estimulando a participação ativa dos formandos. Será estimulada a participação do estudante através do debate e recurso a autoaprendizagem. Serão eventualmente promovidos fóruns de discussão virtual tendo por base temas propostos pelo docente.

Os materiais pedagógicos utilizados nas sessões presenciais serão disponibilizados aos formandos através da plataforma existente na intranet.

As sessões terão igualmente uma componente prática na qual as matérias tratadas serão objeto de simulação através de case studies que pretendem retratar a realidade em ambiente empresarial.

Avaliação:

A avaliação agregará a participação dos formandos nos estudos de caso/fóruns de discussão e a avaliação escrita presencial.

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Teaching methodologies (including evaluation):

The unit will be given in order to encouraging active participation of trainees. Will be encouraged student participation through discussion and self-learning feature. Eventually, will be promoted virtual discussion forums based on topics proposed by the lecturer.

The educational materials used in classroom sessions will be available to students through the existing platform on the intranet. The sessions will also have a practical component in which all the mock object will be addressed through case studies that aim to portray reality in a business environment.

Evaluation:

The evaluation will aggregate the participation of master students in the case studies / discussion forums and written evaluation face.

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Considerando que se pretende que no final da unidade curricular os formandos tenham adquiridos competências que lhes permitam proceder à análise crítica dos temas tratados e levantamento de questões com pertinência a nível científico, mostra-se de toda a conveniência a articulação entre duas vertentes fundamentais das metodologias de ensino, a componente teórica e a componente prática.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Demonstration of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes.

Whereas if you want the end of the course the students have acquired skills to learn the syllabus issues and carry out the scientific reflection, It shows all the convenience of the relationship between two fundamental aspects of teaching methodologies, the theoretical component and practical component.

3.3.9. Bibliografia principal:

- Amaral, D. F., Curso de Direito Administrativo, 2 vols., Coimbra, Almedina, 2006.*
Andrade, V., A Justiça Administrativa (Lições), Coimbra, Almedina, 2012.
Caupers, J., Introdução ao Direito Administrativo, Lisboa, Âncora., 2009.
Chapus, René, Droit Administratif Générale, 2 vols. Paris, Montchrestien, 2004.
Correia, F. A., Alguns Conceitos de Direito Administrativo, Coimbra, Almedina, 2001.
Soares, R. E., Direito Administrativo, (policop.), FDUC, 1999.
Maurer, H., Lehrbuch des Verwaltungsrechts, Munique, 1994.
Pereira, M. N., Sumários Desenvolvidos de Direito Administrativo (policop.), 2013.
Pereira, M. N., Introdução ao Direito e às Obrigações, 3ª Ed., Coimbra, Almedina, 2007.
Sousa, M. R., Matos, A. S., Direito Administrativo Geral - Tomo I - Introdução e Princípios Fundamentais, 3ª Ed., Lisboa, Dom Quixote, 2008.

Mapa IV - Gestão Estratégica/Gestão da Qualidade/ Strategic Management/Quality Management

3.3.1. Unidade curricular:

Gestão Estratégica/Gestão da Qualidade/ Strategic Management/Quality Management

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Helder Manuel Brito Carrasqueira

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Compreender a relação entre aprendizagem organizacional, gestão estratégica e melhoria contínua da qualidade na escola.
Conhecer a evolução do conceito e dos modelos de qualidade do séc. XIX até à atualidade.
Saber caracterizar uma instituição educativa: missão, visão, ambiente interno e ambiente externo.
Saber realizar análise SWOT a uma instituição educativa.
Desenhar um anteprojecto fundamentado de melhoria da qualidade de uma instituição educativa.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

We intend that the student knows and understands the relationship between organizational learning, management and continuous quality improvement at school.
The ultimate goal is that students know how to design a founded draft to improve the overall quality suitable for a specific educational institution.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1. *Qualidade: conceitos, perspectivas e modelos;*
2. *Gestão integrada da qualidade total (TQM e EFQM);*
3. *O papel da avaliação e da formação na implementação de um sistema de melhoria da qualidade na escola;*
4. *Organizações que aprendem e teorias sobre a aprendizagem organizacional.*

3.3.5. Syllabus:

1. *Quality: concepts, perspectives and models;*
2. *Integrated management of total quality (TQM and EFQM);*
3. *The role of the evaluation and training in the achievement of a system of quality improvement at school;*
4. *Learning organizations and theories of organizational learning;*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos foram selecionados tendo em conta que o objetivo final desta unidade curricular é que os formandos saibam desenhar um projeto de melhoria da qualidade adequado a uma instituição de ensino concreta. Por isso, é preciso facultar-lhes a informação e permitir-lhes a reflexão sobre os vários conceitos e perspetivas da qualidade e da relação desta com a aprendizagem organizacional. É preciso também fornecer-lhes os modelos e instrumentos metodológicos para que saibam desenhar um projeto de melhoria contínua da qualidade numa instituição de ensino concreta.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course contents take into account that the ultimate aim of this course is that students know how to design a project to improve the overall quality suitable for a specific educational institution. Therefore, we must give them the information and allow them to reflect on different perspectives and concepts of quality and its relationship with organizational learning. We must also provide them with models and methodological tools to design a project of continuous quality improvement in a specific educational institution.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Nas aulas teóricas serão apresentados os quadros síntese dos conteúdos.

Nas aulas teórico-práticas serão privilegiados trabalhos de interpretação, análise e crítica de textos sobre os temas do programa e orientados os trabalhos práticos dos estudantes que consistem no desenho de um anteprojecto de melhoria da qualidade de uma instituição escolar em concreto.

Na orientação tutorial, o docente dará apoio na realização dos trabalhos práticos.

A avaliação será realizada com base em:

- *Participação nos trabalhos das aulas e nos debates sobre conteúdos da UC (20%);*
- *Trabalho prático de grupo: desenho de um anteprojecto de melhoria da qualidade de uma escola com a respetiva caracterização e análise SWOT (60%)*
- *Apresentação individual do projeto à turma (20%).*

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

In the lectures it will be presented the summary tables of content.

In the theoretical and practical work will be privileged interpretation, analysis and criticism of texts on the themes of the program and guided the practical work of students, which consist in designing a project to improve the quality of a concrete school.

In classes of tutorial guidance, the teacher will support the achievement of practical work.

The evaluation will be based on:

- *Participation in the work of classes and discussions on the contents of UC (20%);*
- *Practical work group: design of a project to improve the overall quality of a school with their characterization and SWOT analysis (60%)*
- *Presentation of individual project to the class (20%).*

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Exposições orais serão feitas pelos docentes, tendo em vista o enquadramento teórico das questões abordadas e o fornecimento de quadros conceptuais e de sínteses informativas.

As atividades de interpretação e análise de textos e documentos, bem como a realização de debates sobre temas relacionados com os conteúdos do programa destinam-se a permitir aos formandos o espaço de reflexão sobre a principal bibliografia.

O trabalho prático de desenho do projeto concreto de melhoria da qualidade permite o desenvolvimento das competências necessárias à gestão de processos de melhoria da qualidade educativa.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The teacher in order the theoretical framework of the issues and the provision of conceptual frameworks and informative summaries will make oral presentations. The activities of interpretation and analysis of texts and documents, as well as debates on topics related to the contents of the program is intended to allow students the opportunity for reflection on the main bibliography. The practical work of the concrete project design to improve quality permits the development of the necessary skills for the management of the processes to improve quality in education.

3.3.9. Bibliografia principal:

ANTÓNIO, Nelson Santos. 2003. *Estratégia Organizacional. Do Posicionamento ao Movimento*. Lisboa: Sílabo.
 ANTÓNIO, Nelson Santos; TEIXEIRA, António. 2009. *Gestão da Qualidade: de Deming ao modelo de excelência da EFQM*. Lisboa: Sílabo.
 CAPRICHIO, Lina; LOPES, Albino. 2007. *Manual de Gestão da Qualidade*. Lisboa: RH.
 FERNANDES, Alexandra. 2007. *Tipologia da Aprendizagem Organizacional: Teorias e Estudos*. Lisboa: Horizonte.
 JEFFRIES, David R.; EVANS, Bill; REYNOLDS, Peter. 2002. *Formar para a Gestão da Qualidade Total TQM*. Lisboa: Monitor.
 LOPES, Albino; BARROSA, Luís. 2008. *A Comunidade Educativa e a Gestão Escolar: Um Contributo da Gestão Estratégica de Recursos Humanos*. Lisboa: Edições Pedagogo.
 PIRES, António Ramos. 2000. *Qualidade: sistemas de gestão da qualidade*. Lisboa: Sílabo.
 ROCHA, J. A. Oliveira. 2006. *Gestão da Qualidade. Aplicação aos Serviços Públicos*. Lisboa: Escolar.

Mapa IV - Avaliação e Autoavaliação de Escolas**3.3.1. Unidade curricular:**

Avaliação e Autoavaliação de Escolas

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Rute Cristina Correia Rocha Monteiro

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Teresa Cristina Moura Vitorino

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

É propósito desta unidade curricular associar a avaliação das escolas ao desenvolvimento de uma cultura de aprendizagem e de colaboração, que procure envolver, efetivamente, todos os grupos na vida escolar e que promova a melhoria da oferta e das práticas educativas. Para tal, será feita uma análise dos modelos e práticas de avaliação interna das organizações educativas, nacionais e internacionais, e da sua relação com o processo institucional de avaliação externa das escolas. Serão privilegiadas as atividades que relacionem os modos de funcionamento organizacional com as práticas educativas concretas desenvolvidas. Pretende-se, ainda, estudar as finalidades, metodologias e procedimentos avaliativos inerentes a processos de autoavaliação das escolas, analisando aspetos referentes à gestão estratégica e avaliação da escola enquanto organização aprendente.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

It is the purpose of this course to involve schools' evaluation to the development of a learning culture and collaboration that seeks to effectively engage all groups in the school life regarding the improvement educational practices. This will include an analysis of the national and international models and practices for educational organizations self-evaluation, and their relationship with the institutional process of schools' external evaluation. Priority will be given to activities that relate organizational operation modes with concrete educational practices.

It is also intended to study the rationale, methodologies and evaluation procedures of schools' self-evaluation, analyzing aspects related to the management and evaluation of the school as a learning organization.

3.3.5. Conteúdos programáticos:

1. Por uma cultura de avaliação das escolas

1.1 A avaliação institucional e o desenvolvimento de uma cultura de aprendizagem e de colaboração.

1.2 Avaliação e melhoria das políticas e das práticas das escolas.

2. Autoavaliação versus avaliação externa: razões para o desenvolvimento da avaliação da escola.

2.1 Contributo da avaliação externa para a autoavaliação das escolas. Documentos de enquadramento da avaliação externa das escolas.

3. Autorregulação das organizações escolares

3.1 Modelos de autoavaliação das organizações escolares.

3.2 A construção do referencial de avaliação. Desenvolvimento do projeto de autoavaliação. Implementação e desenvolvimento do processo de autoavaliação.

3.3 O relatório de autoavaliação.

3.4 O plano de desenvolvimento e de melhoria da escola: do processo de autoavaliação, à elaboração, implementação e monitorização do plano de melhoria.

3.3.5. Syllabus:

School's evaluation and the culture of the school.

1.1 The institutional evaluation and the development of a culture of learning and collaboration.

1.2 Evaluation and improvement of policies and practices of schools.

2. Self- evaluation versus external evaluation: reasons for the development of schools' evaluation.

2.1 The contribution of external evaluation for schools' self-evaluation. Framework documents of the external evaluation of schools.

3. Self regulation of school organizations.

3.1 Models of school organizations self-evaluation.

3.2 The building of the school evaluation framework. Implementing and developing the evaluation process.

3.3 The self-evaluation report.

3.4 The development and improvement plan of the school: from the self-evaluation process, to the preparation, implementation and monitoring of the school improvement plan.

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos visam dar resposta aos objetivos de aprendizagem da unidade curricular, sendo analisadas as práticas existentes a nível nacional e a nível internacional. Em primeiro lugar, será feita uma análise e reflexão, global e sistémica, da escola enquanto organização, evidenciando e valorizando a participação e a colaboração como facilitadoras da melhoria das escolas. A complementaridade entre avaliação externa e avaliação interna das escolas será então estudada, através da fundamentação e o enquadramento institucional (nomeadamente da Inspeção-Geral da Educação e Ciência). Serão ainda examinados modelos e práticas de autoavaliação das organizações escolares, desde o referencial de avaliação ao plano de desenvolvimento e melhoria.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The program contents aim to address the learning objectives of the course, by analyzing the existing practices and procedures, nationally and internationally. Firstly, there will be an analysis and a global and systemic thought of the school as an organization, highlighting and valuing the participation and collaboration as school improvement facilitators. The complementarity between schools self-evaluation and external evaluation will then be studied through the rationale and the institutional framework (namely from the Portuguese General Inspection of Education and Science). The models and practices of school organizations self-evaluation will also be examined, from the evaluation framework to the development and improvement plan.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Análise de projetos de avaliação de escolas, de modo a estimular a participação e a reflexão crítica. Pesquisa, análise e discussão das temáticas do programa, almejando a partilha e a colaboração entre estudantes de diversos níveis de ensino e de diferentes instituições educativas.

A apreciação do aproveitamento será realizada em função dos seguintes parâmetros:

1. Participação - 25%: Realização (individual e em grupo) de tarefas partindo das experiências profissionais dos estudantes, do estudo de modelos e de práticas de avaliação de escolas, da análise de documentos de referência e da pesquisa orientada.

2. Ensaio crítico - 50%: análise de uma problemática emergente dos conteúdos programáticos e (quando apropriado) relacionado com a avaliação (interna e/ou externa) dos contextos educativos dos formandos. A classificação da componente escrita é igual para todos os elementos do mesmo grupo e a da exposição oral é diferenciada.

3. Apresentação e discussão do ensaio crítico - 25%.

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Analysis of schools' evaluation projects in order to encourage participation and critical reflection. Search, analysis and discussion activities aiming the sharing and collaboration among students from different levels of education and from different educational Institutions.

The achievement of students will be based on the following criteria:

- 1. Participation - 25%: individual and group tasks and activities, including critical analysis of documents, researches, and interventions in group work and plenary debates.*
- 2. Critical Essay - 50%: the theme of the essay will be focused on the analysis of an emerging issue of the course and (when appropriated) will be related to the school context/s where students develop their professional activity.*
- 3. Presentation and discussion of the critical essays - 25%.*

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Esta unidade curricular foi desenhada tendo a participação, a partilha e a colaboração de todos como princípios de referência da avaliação das escolas, das práticas educativas e do sucesso escolar. Como tal, também as metodologias de ensino procuram seguir os mesmos princípios, envolvendo os estudantes numa dinâmica de participação e de partilha de experiências profissionais, na reflexão crítica acerca do conhecimento e da análise de modelos e de práticas de avaliação de escolas, da análise de documentos de referência e da pesquisa orientada.

Este curso pretende igualmente analisar a problemática de complementaridade do desenvolvimento de uma cultura de aprendizagem e de colaboração nas escolas com os modelos, princípios e práticas da avaliação (interna e externa) das escolas.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Participation of all and collaboration are some of the principles presented in the objectives of the course. As such, also the teaching methodologies follow the same principles, involving students in collaborative learning.

The engagement of schools' evaluation to the development of a culture of learning and collaboration in schools is another objective of this course. It is intended to achieved this goal notably through the research and debate around the program contents and by sharing students' experiences and practices from different levels of education and from different educational Institutions.

3.3.9. Bibliografia principal:

Afonso, N. (2002). Avaliação e desenvolvimento organizacional da escola. In: Costa, J. A., Neto-Mendes, A. e Ventura, A. (Org.), Avaliação de Organizações Educativas. Aveiro: Univ. de Aveiro, pp. 51-68.

Alaíz, V., Góis, E. e Gonçalves, C. (2003). Auto-avaliação de escolas – pensar e praticar. Porto:ASA.

Clímaco, M.C. (2010). Políticas de Avaliação das Escolas em Portugal. Revista Iberoamericana Evaluación Educativa, 3 (3), 9-29.

Conselho Nacional de Educação (2005). Avaliação das Escolas: Fundamental Modelos e Operacionalizar Processos. Lisboa: Conselho Nacional de Educação.

Conselho Nacional de Educação (2012). Estado da Educação 2012 - Autonomia e Descentralização. Lisboa: Conselho Nacional de Educação.

Vitorino, T. e Quintas, H. (2010). Avaliação externa e auto-avaliação. In: Veloso, L. (coord.), et al. Escolas. Um olhar a partir dos relatórios de avaliação externa, 1, 15-38. Lisboa: (CIES-IUL).

Mapa IV - Contabilidade Pública e Reporte Financeiro**3.3.1. Unidade curricular:**

Contabilidade Pública e Reporte Financeiro

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Joaquim Santana Fernandes

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Interpretar a informação contabilística contida nos orçamentos das escolas públicas segundo os princípios básicos que sustentam a sua preparação.*
- *Conhecer os procedimentos e técnica contabilística especialmente associada à contabilidade orçamental nas escolas públicas.*
- *Justificar a necessidade de implementar sistemas de controlo nas escolas públicas.*
- *Conhecer os instrumentos de prestação de contas e de divulgação da informação contabilística*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

- *Interpret the accounting information contained in the public schools' budgets according to the basic principles underpinning its preparation.*
- *Recognize the procedures and accounting techniques particularly associated with budgeting in the public schools.*
- *Justify the need to implement control systems in public schools.*
- *Identify the tools of accountability and accounting information*

3.3.5. Conteúdos programáticos:**1. ENQUADRAMENTO LEGAL DA CONTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****1.1 Introdução****1.2 Tipos de entidades públicas****1.3 Gestão Orçamental****2. PLANO OFICIAL DE CONTABILIDADE DA EDUCAÇÃO****2.1 Estrutura****2.2A contabilidade patrimonial****2.3A contabilidade orçamental****2.4A contabilidade analítica****2.5A prestação de contas****3. CONTROLE E AUDITORIA NO SECTOR PÚBLICO****3.1 Controlo Interno****3.2 Controlo Externo****3.3.5. Syllabus:****LEGAL FRAMEWORK OF ACCOUNTING IN PUBLIC ADMINISTRATION****1.1 Introduction****1.2 Types of public****1.3 Budgetary Management****2. OFFICIAL PLAN OF EDUCATION'S ACCOUNTING****2.1 Structure****2.2 The patrimonial accounting****2.3 The budget accounts****2.4 The accounting****2.5 Accountability****3. CONTROL AND AUDIT IN THE PUBLIC SECTOR****3.1 Internal Control****3.2 External Control**

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

O programa da unidade curricular inclui o enquadramento legal da contabilidade pública e os seus instrumentos contabilísticos. Cada desses instrumentos contribui para relevar aspetos distintos dos processos de receita e despesa dos organismos, da revelação patrimonial e dos custos das atividades.

São abordados os documentos de controlo da despesa e receita, assim como o processo de prestação de contas.

O programa inclui ainda conceitos de controlo interno e externo que permitem associar essas medidas aos processos administrativos e contabilísticos.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course's syllabus includes the legal framework of public accounting and its tools. Each of these instruments helps to reveal different aspects of the organization's income and expenditure processes, patrimony and activities' costs.

It covers all the documents helping to control the expenses and revenues, as well as the process of accountability.

The program also includes the concepts of internal and external control allowing to associate these measures to the administrative and accounting procedures.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O ensino terá uma abordagem teórica e prática.

A avaliação consiste num trabalho prático e num exame final

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

The course will have a theoretical / practical approach.

The assessment consists of a practical essay and a final examination

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A abordagem teórica e prática permite relevar os conceitos principais, legislação de enquadramento e conhecimento das práticas contabilísticas adequadas para produzir informação relevante para a gestão e para os organismos de tutela

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The theoretical and practical approaches enables to expose the key concepts, framework legislation and knowledge of accounting practices appropriate to produce the relevant information for the governance

3.3.9. Bibliografia principal:

CRAVO, Domingos J. S. et al, (2002): POC - EDUCAÇÃO Explicado, 1.ª Edição, Editora Rei dos Livros, Lisboa.

CARVALHO, JOÃO B. C. et al, (1999): Temas de Contabilidade Pública, 1.ª edição, Editora Rei dos Livros, Lisboa.

FRANCISCO, Arlindo J. et al (2003): Regime da Administração Financeira do Estado, 1.ª edição, Vislis Editora, Lisboa.

MORENO, Carlos (1998): Gestão e Controlo dos Dinheiros Públicos, 1.ª edição, Edição Universidade Autónoma de Lisboa, Lisboa.

MORENO, Carlos (1997): O Sistema Nacional de Controlo Financeiro, 1.ª edição, Edição Universidade Autónoma de Lisboa, Lisboa.

PINTO, ANA C.; SANTOS, Paula G. (2005): Gestão Orçamental Pública, 1.ª edição, Publisher Team, Lisboa.

RUA, Susana C. & CARVALHO, João B. C. (2006): Contabilidade Pública Estrutura Conceptual, 1.ª edição, Publisher Team, Lisboa.

SILVA, António M. B. (2002): Gestão Financeira da Administração Pública Central, 1.ª edição, Áreas Editora, Lisboa.

Mapa IV - Design de Projeto

3.3.1. Unidade curricular:*Design de Projeto***3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Aurízia Félix Sousa Anica***3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Carlos Miguel Silva Ribeiro***3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Pretende-se orientar os(as) mestrandos(as) no sentido do delineamento de um anteprojecto de investigação ou de investigação-ação na área científica principal do curso, o que implica o desenvolvimento das seguintes competências:

- a) Saber seleccionar e utilizar adequadamente instrumentos da recolha, tratamento e análise de dados em investigação educacional;*
- b) Utilizar e articular corretamente teorias e instrumentos, métodos e técnicas de investigação qualitativa e quantitativa em educação;*
- c) Aprofundar conhecimentos do desenho de investigação quantitativa aplicada.*

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

We intent to support the students in the planning of a draft project of research, or research and action within the main scientific area of the study cycle, which implies the development of the following competences:

- a) To know how to adequately select and use tools for data collection, treatment and analysis in educational research;*
- b) To use and correctly articulate theories and instruments, qualitative research methods and techniques in education;*
- c) To learn about applied quantitative research design.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Natureza da investigação científica*
- 2. Etapas do processo de investigação*
- 3. Desenhar um projeto de investigação*
- 4. Problemática, questões de pesquisa e hipóteses*
- 5. Metodologias de Investigação: quantitativa, qualitativa e mista*
- 6. Tratamento e análise de dados quantitativos com SPSS*
- 7. Redação de projetos de investigação com vista ao desenvolvimento do projeto final do curso.*

3.3.5. Syllabus:

- 1. The nature of scientific research*
- 2. Stages of the research process*
- 3. Designing a research project*
- 4. Problem, research questions and hypotheses*
- 5. Research Methods: Quantitative, qualitative and mixed*
- 6. Treatment and analysis of quantitative data with SPSS*
- 7. Writing research projects to develop the final design of the course.*

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

Os conteúdos programáticos apresentados permitirão aos alunos adquirir conhecimentos e refletir sobre a metodologia de projeto, no sentido de lhes fornecer ferramentas para um melhor exercício das suas funções, alcançando os objetivos propostos.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The syllabus presented will enable students to acquire knowledge and to reflect on the project methodology, to provide them with tools for better performance of their duties and achieve the objectives.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O tempo de contacto decorrerá essencialmente segundo um modelo centrado em atividades formativas, as quais serão sistematizadas pelos docentes através de exposições orais dos principais tópicos dos conteúdos programáticos. Estas tarefas serão particularmente utilizadas para a supervisão docente na elaboração do anteprojeto de investigação, o qual incidirá sobre temáticas propostas e que será apresentado oralmente.

A avaliação é realizada ao longo do funcionamento da UC e compreende uma componente de avaliação grupal (ou individual) e uma componente de avaliação individual.

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

The contact time is essentially based on a model valuing autonomous learning activities, which will be systematized by the teacher through the evidence of the main topics of the syllabus. These tasks will be particularly used for teaching supervision in the preparation of the preliminary research project, with focus on proposed themes and will be presented orally.

The evaluation is carried out throughout the course and includes an evaluation component group (or individual) and an individual evaluation component.

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

As actividades formativas a realizar permitirão aos formandos adquirir conhecimentos e refletir sobre como desenhar adequadamente um projeto de investigação, visando o desenvolvimento da investigação final do curso.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

At the end of the course, the formative activities should be able to create conditions to the construction of pedagogical and scientific knowledge that enable them to become competent professionals and to develop appropriate research in the field.

3.3.9. Bibliografia principal:

BERNARD, H. R. (2013). Research methods – Quantitative and Qualitative Approaches. 2nd ed. Thousand Oaks: Sage.

COHEN, L. & MANION, L. (1994). Research Methods in Education. London: Routledge.

CRESWELL, J. W. (2009). Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches. 3th ed. Thousand Oaks: Sage.

FORTIN, Marie-Fabienne (1999). O processo de investigação: da concepção à realização. Loures: Lusociência.

JANKOWICZ, D. (2006). Research Methods for Business and Management. Edinburgh: Edinburgh: Business School

PESTANA, M. & GAGEIRO, J. (2003). Análise de Dados para Ciências Sociais – A Complementaridade do SPSS. Lisboa: Edições Sílabo.

REASON P. & BRADBURY-Huan, H. (eds.) (2007). Handbook of Action Research. Participative Inquiry and Practice. London: Sage.

YIN, R. K. (2014). Case Study Research. Design and Methods. 5th ed. Thousand Oaks: Sage.

TUCKMAN, B. (2000). Manual de Investigação em Educação. 3ª ed. Lisboa: Fundação Calouste Gulbenkian.

Mapa IV - Dissertação/ Trabalho de Projeto/ Estágio**3.3.1. Unidade curricular:**

Dissertação/ Trabalho de Projeto/ Estágio

3.3.2. Docente responsável (preencher o nome completo) e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Helena Luísa Martins Quintas/ Ileana Andrinu Parda Monteiro/ Aurízia Félix de Sousa Anica

3.3.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

António Carlos Pestana Fragoso de Almeida; Carlos Miguel da Silva Ribeiro; Carlos Manuel Ramos de Sousa; Célia Maria Quitério Ramos; Helder Carrasqueira; Joaquim Santana Fernandes; M.ª Leonor Borges Terremoto; Rosanna Barros Sá; RuteCristina Correia Rocha Monteiro

3.3.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Identificar corretamente problemas a resolver num contexto escolar; Analisar, sintetizar e avaliar o conteúdo da bibliografia especializada relativa ao tema em investigação; Selecionar e constituir um corpus de dados coerente com os objetivos de investigação; Fundamentar a metodologia face ao problema em investigação; Desenvolver procedimentos éticos e refletir sobre as responsabilidades sociais do processo de investigação-ação; Analisar e interpretar os dados obtidos considerando o problema e objetivos de investigação; Refletir sobre o contributo dos resultados da sua investigação para o alargamento das fronteiras do conhecimento e para o desenvolvimento organizacional; Identificar as limitações dos resultados da investigação; Apontar as linhas futuras de desenvolvimento da investigação; Comunicar com eficácia e correção metodológica os resultados obtidos por escrito e oralmente; Justificar as opções tomadas no processo de investigação/investigação-ação face a situações novas ou imprevistas.

3.3.4. Intended learning outcomes (knowledge, skills and competences to be developed by the students):

*To correctly identify the problems in a school setting;
To analyze, to synthesize and to evaluate the content of the relevant literature on the topic under investigation;
To select and to set up a corpus of data consistent with the goals of research;
To support the methodology addressing the problem under investigation;
To develop procedures to reflect on the ethical and social responsibilities of the process of action research;
To analyze and to interpret the data considering the original problem and research objectives;
To reflect on the contribution of the results of their research to extend the frontiers of knowledge and organizational development;
To identify the limitations of the research results;
To point out the future lines of developing investigation;
To effectively communicate the results in writing and orally;
To justify the options in the research or action research process towards new or unforeseen situations.*

3.3.5. Conteúdos programáticos:

Com esta unidade curricular pretende-se apoiar de modo individualizado os estudantes no desenvolvimento do seu projecto de investigação anteriormente delineado em Design de Projecto. Nesse sentido os conteúdos a abordar serão determinados pelos temas e problemas escolhidos pelos estudantes e aprovados pela comissão coordenadora do curso.

3.3.5. Syllabus:

This course aims to support students in developing their research project previously outlined in Design Project. In this sense the contents are determined by address topics and issues chosen by the students and approved by the steering committee of the course.

3.3.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A unidade curricular pretende incentivar a progressiva autonomia investigativa do estudante e a sua capacidade para delinear e desenvolver projectos de investigação-acção fundamentados e pertinentes na perspectiva na melhoria da qualidade da gestão das organizações educativas. Neste sentido justifica-se que os estudantes tenham autonomia para, no âmbito das temáticas abordadas no 1º ano do curso, escolherem o tema e desenharem o projecto que se propõem desenvolver.

3.3.6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

The course aims to encourage the progressive investigative student autonomy and their ability to delineate and to develop relevant research-action projects based on the perspective of improving the quality of educational organizations management. In this sense it is appropriate that students have the autonomy to choose the theme and to

design the project proposal developed under the topics addressed in the first year of the course.

3.3.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Orientação tutorial e provas públicas finais perante um júri nos termos do respectivo regulamento.

3.3.7. Teaching methodologies (including assessment):

Tutorial orientation and final evaluation by a jury in accordance with the UALG rule of the master degree.

3.3.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular:

A tutoria pressupõe o acompanhamento do projecto do estudante pelo seu orientador, o que implica diálogo construtivo para a calendarização de actividades, para a verificação do seu cumprimento, para o levantamento de questões e de problemas, assim como para o delineamento de caminhos tendo em vista a resolução destes.

3.3.8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes:

Tutoring involves the student project monitoring by his advisor, implying constructive dialogue for the schedule of activities, for the verification of their compliance, to the survey questions and problems, as well as for the design of proposals for the resolution of these.

3.3.9. Bibliografia principal:

BERNARD, H. R. (2013). Research methods – Quantitative and Qualitative Approaches. 2nd ed. Thousand Oaks: Sage.
BUSH, T. & COLEMAN, M. (2001) Leadership and Strategic Management in Education. Thousand Oaks: Sage.
CRESWELL, J. W. (2009). Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches. Thousand Oaks: Sage.
JANKOWICZ, D. (2006). Research Methods for Business and Management. Edinburgh: Edinburgh: Business School.
JOHNSON, P. & CLARK, M. (2006) Business and Management Research Methodologies. Thousand Oaks: Sage.
PESTANA, M. & GAGEIRO, J. (2003). Análise de Dados para Ciências Sociais – A Complementaridade do SPSS. Lx: Ed. Sílabo.
REASON, P. & BRADBURY-Huan, H. (eds.) (2007). Handbook of Action Research. Participative Inquiry and Practice. London: Sage.
YIN, R. K. (2014). Case Study Research. Design and Methods. 5th ed. Thousand Oaks: Sage.
THARENOU, P; DONOHUE, R. COOPER, B. (2007). Management Research Methods. Cambridge: Cambridge University Press.

4. Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1 Descrição e fundamentação dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa V - Aurízia Félix Sousa Anica

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Aurízia Félix Sousa Anica

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Ileana Androniu Pardal Monteiro**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Ileana Androniu Pardal Monteiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Júlio Gonzaga Vaz de Medeiros Andrade**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Júlio Gonzaga Vaz de Medeiros Andrade

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - António Carlos Fragoso de Almeida**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

António Carlos Fragoso de Almeida

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Maria Leonor Borges Terremoto**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria Leonor Borges Terremoto

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Carlos Manuel Ramos de Sousa**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Carlos Manuel Ramos de Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Célia Maria Quitério Ramos**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Célia Maria Quitério Ramos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Rosanna Maria Barros Sá

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rosanna Maria Barros Sá

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Teresa Cristina Moura Vitorino

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Teresa Cristina Moura Vitorino

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Manuel de Sousa Domingues das Neves Pereira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Manuel de Sousa Domingues das Neves Pereira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Rute Cristina Correia Rocha Monteiro**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Rute Cristina Correia Rocha Monteiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Joaquim Santana Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Joaquim Santana Fernandes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Carlos Miguel da Silva Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Carlos Miguel da Silva Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Helder Carrasqueira**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Helder Carrasqueira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa V - Helena Quintas**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Helena Quintas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da Instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2):

Faculdade de Ciências Sociais e Humanas

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na Instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos**4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Teaching staff of the study programme**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Aurízia Félix Sousa Anica	Doutor	Antropologia	100	Ficha submetida
Ileana Androniu Pardal Monteiro	Doutor	Psicologia das Organizações Organizational Psychology	100	Ficha submetida
Júlio Gonzaga Vaz de Medeiros Andrade	Mestre	Educação	100	Ficha submetida
António Carlos Fragoso de Almeida	Doutor	Ciências da Educação (pedagogia)	100	Ficha submetida
Maria Leonor Borges Terremoto	Doutor	Educação	100	Ficha submetida
Carlos Manuel Ramos de Sousa	Doutor	Ciências Económicas e Empresariais	100	Ficha submetida
Célia Maria Quitério Ramos	Doutor	Matemática aplicada à Economia e à Gestão	100	Ficha submetida
Rosanna Maria Barros Sá	Doutor	Sociologia da Educação	100	Ficha submetida
Teresa Cristina Moura Vitorino	Mestre	Gestão e Administração Escolar	100	Ficha submetida
Manuel de Sousa Domingues das Neves Pereira	Mestre	Direito	100	Ficha submetida
Rute Cristina Correia Rocha Monteiro	Doutor	Educação - Didática das Ciências e Desenvolvimento Profissional	100	Ficha submetida
Joaquim Santana Fernandes	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Carlos Miguel da Silva Ribeiro	Doutor	Didática da Matemática	100	Ficha submetida
Helder Carrasqueira	Doutor	Economia (ramo Economia Pública, Planeamento e Política Económica)	100	Ficha submetida
Helena Quintas	Doutor	Ciências da Educação	100	Ficha submetida
			1500	

<sem resposta>

4.2. Dados percentuais dos recursos docentes do ciclo de estudos

4.2.1.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na Instituição:

15

4.2.1.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na Instituição (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário):

100

4.2.2.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à Instituição por um período superior a três anos:

15

4.2.2.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à Instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário):

100

4.2.3.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor:

12

4.2.3.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário):

80

4.2.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano:

2

4.2.4.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário):

13,3

4.2.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha):

3

4.2.5.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo automático calculado após a submissão do formulário):

20

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho

4.3. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização:

Existe um regulamento de avaliação do desempenho do pessoal docente, aprovado por despacho reitoral de 19 de junho de 2013 que permite apoiar a gestão das actividades de ensino, investigação e transferência de conhecimento e a prossecução de objectivos de qualidade; colaborar na implementação dos mecanismos de auto-avaliação regular do desempenho das unidades orgânicas, dos cursos, dos serviços, bem como das actividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação; dinamizar, em coordenação com as unidades orgânicas e serviços, os processos para a avaliação/acreditação externa dos cursos; apoiar a realização de relatórios periódicos de avaliação da qualidade das actividades da Universidade; avaliar o impacto das actividades da instituição na comunidade, em articulação com o Gabinete de Estudos e Planeamento; recolher e sistematizar informação sobre a produção científica, bem como a valorização social e económica do conhecimento.

Em Outubro de 2008 foi criado um Gabinete de Avaliação e Qualidade, ao qual compete: preparar ferramentas de avaliação para apoiar a gestão das actividades de ensino, investigação e transferência de conhecimento e a prossecução de objectivos de qualidade; colaborar na implementação dos mecanismos de auto-avaliação regular do desempenho das unidades orgânicas, dos cursos, dos serviços, bem como das actividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação; dinamizar, em coordenação com as unidades orgânicas e serviços, os processos para a avaliação/acreditação externa dos cursos; apoiar a realização de relatórios periódicos de avaliação da qualidade das actividades da Universidade; avaliar o impacto das actividades da instituição na comunidade, em articulação com o Gabinete de Estudos e Planeamento; recolher e sistematizar informação sobre a produção científica, bem como a valorização social e económica do conhecimento.

4.3. Teaching staff performance evaluation procedures and measures for its permanent updating:

There is a regulation for the evaluation of teaching staff, approved by the Rector in an order issued on June 19, 2013, which is meant to provide support in the management of the teaching activities, research, knowledge transference and in pursuing objectives of quality; to help in the implementation of frequent self-evaluation mechanisms of the schools, of the study cycles, of the services, as well as of the scientific and pedagogical activities subject to the national system of evaluation and accreditation; to foster the processes for the external evaluation/accreditation of the study cycles, in coordination with the schools, faculties and services; to support the drafting of periodic quality evaluation reports on the activities of the University; to assess the impact of the activities of the institution in the community, in conjunction with the Studies and Planning Office; to collect and systematize information on scientific production, as well as the social and economic valorization of knowledge.

An Office of Evaluation and Quality was created In October 2008 which shall: prepare assessment tools to support the management of teaching, research and transfer of knowledge. It intends to pursuit quality objectives, to collaborate in the implementation of the mechanisms of self-regular assessment of the performance of units, courses, services, as well as in the assessment of scientific and educational activities subject to the national evaluation and accreditation. This Office is held in coordination with the units and services, and contributes to create procedures for the assessment / accreditation of external courses, to support the holding of periodic reports evaluating the quality of university activities, to assess the impact of the institution's activities in the community, in conjunction with the Office of Studies and Planning; and to collect and systematize information about the scientific production, and the social and economic validation of academic knowledge.

5. Descrição e fundamentação de outros recursos humanos e materiais

5.1. Pessoal não docente afecto ao ciclo de estudos:

Na ESEC existe um secretariado de apoio para todos os cursos de formação avançada, constituído por dois funcionários que dão apoio aos docentes e discentes.

5.1. Non teaching staff allocated to the study programme:

There is a secretariat that supports all the advanced training courses which is composed of two employees who provide support to teachers and students.

5.2. Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.):

Está previsto que as aulas decorrerão na ESEC que conta com os seguintes recursos:

<i>Sala de aulas de uso comum (n.º 95).....</i>	<i>46 m2</i>
<i>Sala de informática (n.º 38).....</i>	<i>46 m2</i>
<i>Sala de uso comum (n.º 96).....</i>	<i>48 m2</i>
<i>Biblioteca Central da Penha com.....</i>	<i>1020m2</i>
<i>Bar / Cantina Universitária.....</i>	<i>1680m2</i>

5.2. Facilities allocated to and/or used by the study programme (teaching spaces, libraries, laboratories, computer rooms, etc.):

*Classroom (n.º 95)
Computer room (No. 38)
Classroom (n.º 96)
Central Library of the Penha's Campus
Bar / University Cafeteria*

5.3. Indicação dos principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs):

Todos os espaços se encontram devidamente equipados com todo o material pedagógico necessário às aulas.

As bibliotecas têm procedido a aquisição das referências referidas nos conteúdos programáticos que lhe são indicadas pelas Unidades Orgânicas. Os mestrandos têm acesso à B-on (22000 periódicos científicos e técnicos em texto integral e 18000 livros eletrónicos) e a bases de dados de referências bibliográficas entre elas a Web of Knowledge. Os alunos têm acesso livre ao mais diverso e atual software como p. ex. o Statistical Package for the Social Sciences (SPSS) para análise estatística de dados, incluindo sistemas de gestão de dados e aplicação de procedimentos estatísticos ao abrigo do acordo específico de Software para Desenvolvimento da Microsoft, Microsoft Dream spark, no site <https://www.dreamspark.com>.

5.3. Indication of the main equipment and materials allocated to and/or used by the study programme (didactic and scientific equipments, materials and ICTs):

All spaces are equipped with all educational materials necessary to teach the courses.

The libraries have acquisition procedures for the references listed in the syllabi specified by the Schools. Master's students have access to B-on (22000 scientific and technical journals in full text and 18,000 electronic books) and databases of references including the Web of Knowledge. Students have free access to more diverse and up-to-date software as the Statistical Package for Social Sciences (SPSS) for statistical analysis of data, including systems for data management and application of statistical procedures under specific Software agreement for Software Development at Microsoft, Microsoft Dream spark, at the site <https://www.dreamspark.com>.

6. Actividades de formação e investigação

Mapa VI - 6.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica

6.1. Mapa VI Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	Observações / Observations
CIEO – Centro de Investigação do Espaço e das Organizações (www.cieo.ualg.pt)	Muito Bom	Universidade do Algarve	6 Docentes doutorados
IELT – Instituto de Estudos de Literatura Tradicional - patrimónios, artes e culturas. (http://www.ielt.org/)	Excelente	Universidade Nova de Lisboa	1 Docente doutorado
Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora (CEFAGE-UE) http://www.cefage.uevora.pt/pt/	Excelente	Universidade de Évora	1 Docente doutorado

Perguntas 6.2 e 6.3

6.2. Indicação do número de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos, na área predominante do ciclo de estudos, em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos cinco anos:

35

6.3. Lista dos principais projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais em que se integram as actividades científicas, tecnológicas, culturais e artísticas desenvolvidas na área do ciclo de estudos:

2013-2015: Projeto PTDC/IVC-PEC/4886/2012 (FCT): *Estudantes Não-tradicionais no ensino superior: investigar para guiar a mudança institucional. Instituição proponente: UAlg. Instituição participante: UA.*

2012-2014: Projeto 2012-1-SI1-GRU06-04019 2, financiado por Lifelong Learning Programme (Learning Partnerships), *Older Men as Active Learners in community (OMAL). Instituição coordenadora: University of Ljubljana (Eslovénia).*

2011-2014: *Responding to diversity by engaging with students' voices: a strategy for teacher development: - International Successful School Principalship Project (ISSPP)* <http://www.uv.uio.no/ils/english/research/projects/isspp/>

2010-2013: Projeto PTDC/CPE-CED/108739/2008, (FCT): *Estudantes Não-Tradicionais no ensino superior: procurar soluções para melhorar o sucesso académico. Instituição proponente: UAlg. Instituição participante: UA.*

6.3. List of the main projects and/or national and international partnerships, integrating the scientific, technological, cultural and artistic activities developed in the area of the study programme:

2013-2015: Projeto PTDC/IVC-PEC/4886/2012 (FCT): *Estudantes Não-tradicionais no ensino superior: investigar para guiar a mudança institucional. Instituição proponente: UAlg. Instituição participante: UA.*

2012-2014: Projeto 2012-1-SI1-GRU06-04019 2, financiado por Lifelong Learning Programme (Learning Partnerships), *Older Men as Active Learners in community (OMAL). Instituição coordenadora: University of Ljubljana (Eslovénia).*

2011-2014: *Responding to diversity by engaging with students' voices: a strategy for teacher development: - International Successful School Principalship Project (ISSPP)* <http://www.uv.uio.no/ils/english/research/projects/isspp/>

2010-2013: Projeto PTDC/CPE-CED/108739/2008, (FCT): *Estudantes Não-Tradicionais no ensino superior: procurar soluções para melhorar o sucesso académico. Instituição proponente: UAlg. Instituição participante: UA.*

7. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artísticas, prestação de serviços à comunidade e formação avançada

7.1. Descreva estas actividades e se a sua oferta corresponde às necessidades do mercado, à missão e aos objetivos da Instituição:

Cabe à ESEC, ESGHT e FCHS oferecer cursos de formação inicial e pós-graduada, promover a investigação nos domínios da Educação e da Gestão e Administração, bem como garantir a transferência de conhecimento e a oferta de programas de formação ao longo da vida, a que se juntam a prestação de serviços à comunidade e a colaboração com entidades públicas e privadas no âmbito da formação, investigação e desenvolvimento. A FCHS e a ESEC dispõem de oferta formativa inicial e pós-graduada no campo da formação de professores e educadores. Têm vindo a desenvolver, por ex^a, cursos de mestrado em Ciências da Educação, Psicologia da Educação e Supervisão, Gerontologia Social (em colaboração com a ESSUALG) e Educação Social. A ESEC tem experiência consolidada na formação especializada em Administração Escolar, cujos cursos foram acreditados pelo CCPFC. A ESGHT dispõe de ampla oferta formativa graduada e pós-graduada na área da Gestão e Administração.

7.1. Describe these activities and if they correspond to the market needs and to the mission and objectives of the Institution:

The mission of ESEC, ESGHT and FCHS is to offer graduate and post-graduate education, administration and management courses, to promote research in these fields, and to ensure knowledge transfer and long life training programs, along with the provision of services to the community and also the collaboration with public and private entities in training, research and development. ESEC and FCHS provides a wide range of courses within the scope of teacher training, training of social educators, at an initial training level, as well as the level of advanced training, where, for several years, different courses have been developed, such as, the Master of Education Sciences, Psychology Education and Supervision, Social Gerontology and Social Education and the specialization course of Educational Administration. ESGHT has a large training offer in graduate and post-graduate degrees in Management and Administration.

8. Enquadramento na rede de formação nacional da área (ensino superior público)

8.1. Avaliação da empregabilidade dos graduados por ciclos de estudos similares com base nos dados do Ministério da Economia:

De acordo com a legislação em vigor (Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de Abril; Decreto-Lei n.º 137/2012 de 2 de Julho e Estatuto da Carreira Docente dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário), no concurso para diretor de escola ou agrupamento de escolas tem preferência o docente que faça prova de ter concluído formação especializada ou mestrado na área da administração escolar ou educacional, tendo a UALG sido insistentemente solicitada a apresentar oferta formativa ao nível de mestrado para suprir esta necessidade que tem sido expressa mesmo por docentes profissionalizados com mais de cinco anos de serviço que já concluíram o curso de formação especializada em administração escolar.

8.1. Evaluation of the graduates' employability based on Ministry of Economy data:

According to the legislation in force (Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de Abril; Decreto-Lei n.º 137/2012 de 2 de Julho e Estatuto da Carreira Docente dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário) teachers who wish to apply as principals in schools or groups of schools need to prove they have a specialization course or a master's degree in management and school administration. UALG has been repeatedly requested to provide a graduate course at master's level to meet this regional need.

8.2. Avaliação da capacidade de atrair estudantes baseada nos dados de acesso (DGES):

A legislação exige e a realidade nacional demonstra a necessidade de especialização de docentes no domínio da gestão e administração escolar, dadas as funções do diretor e da sua equipa de direção, bem como da procura existente no terreno. Por outro lado, destaca-se o perfil da instituição formadora, uma vez que se trata de Unidades Orgânicas da UALG com um longo historial de formação nas áreas da gestão e da formação pós-graduada de professores.

Consideramos ainda que será também um fator de atração o corpo docente, com uma longa experiência de ensino nas áreas da gestão e administração e detentor de uma formação científica diversificada.

8.2. Evaluation of the capability to attract students based on access data (DGES):

The national situation demonstrates the need for specialization of teachers in the field of school management and administration, given the importance to address the requirements existing in the region. On the other hand, the profile of the institution is highlighted, taking into consideration that UALG's schools have a long history of training in school management and administration and in postgraduate training for teachers.

8.3. Lista de eventuais parcerias com outras Instituições da região que lecionam ciclos de estudos similares:*Não se aplica***8.3. List of eventual partnerships with other Institutions in the region teaching similar study programmes:***Não se aplica***9. Fundamentação do número de créditos ECTS do ciclo de estudos****9.1. Fundamentação do número total de créditos ECTS e da duração do ciclo de estudos, com base no determinado nos artigos 8.º ou 9.º (1.º ciclo), 18.º (2.º ciclo), 19.º (mestrado integrado) e 31.º (3.º ciclo) do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março:***O número total de ECTS foi criado tendo em conta o determinado no 18.º (2.º ciclo) do Decreto-Lei n.º 74/2006, republicado no Decreto – Lei nº 107/2006 de 25 de Junho, tendo um total de 120 ECTS. Os cálculos dos créditos para cada Unidade Curricular foram efetuados tendo em conta os seguintes pressupostos,*

- *Um crédito curricular (ECTS) corresponde a 28 horas de trabalho dos estudantes;*
- *O trabalho dos estudantes engloba horas de contacto e horas de trabalho autónomo;*
- *Para cada ano curricular foram atribuídos 60 ECTS, ou seja, 30 para cada semestre (60x28=1680 horas de trabalho).*
- *A unidade curricular de 60 ECTS destina-se à realização de um projeto de investigação ou investigação-ação. Neste caso, o trabalho autónomo dos alunos é preponderante, assumindo as horas de contacto a forma de Orientação Tutorial e Seminário ou Estágio.*

9.1. Justification of the total number of ECTS credits and of the duration of the study programme, based on articles no.8 or 9 (1st cycle), 18 (2nd cycle), 19 (integrated master) and 31 (3rd cycle) of Decreto-Lei no. 74/2006, March 24th:*The total number of ECTS was created taking into account the determined at 18. (2nd Cycle) of Decree-Law 74/2006, republished in Decree - Law No. 107/2006 of 25 June, with a total of 120 ECTS. The calculation of credits for each Curricular Unit were made taking into account the following assumptions,*

- *A credit (ECTS) corresponds to 28 hours of student work;*
- *Students' work includes contact hours and of autonomous work hours;*
- *For each academic year 60 ECTS were attributed, i.e. 30 for each semester (60x28 = 1680 hours of work).*

*Curricular units with 60 ECTS are intended to carry out a research project. In this case, the independent work of students is preponderant, whereas contact hours take the form of Tutorial, Workshop or Internship.***9.2. Metodologia utilizada no cálculo dos créditos ECTS das unidades curriculares:***A metodologia utilizada seguiu os critérios apresentados no artº 20 do De-Lei n.º 74/2006 repub. no art.º 20 do Dec-Lei n.º 107/2008.**A UAIG tem regras estabelecidas quanto ao método de cálculo dos créditos ECTS, as quais derivam de uma reflexão conjunta entre os representantes dos docentes e estudantes. Para distribuir a carga horária pelas diferentes componentes de horas de contacto e horas de trabalho autónomo, procedeu-se a uma definição criteriosa dos objetivos e competências a adquirir em cada unidade curricular. De um modo geral, seguiu-se uma tipologia com maior peso de horas teórico-práticas pois as unidades curriculares são orientadas para a aquisição de competências metodológicas ou profissionais. Sob a orientação da comissão coordenadora deste mestrado, os docentes que integram a lecionação deste ciclo de estudos deram o seu contributo ativo na conceção do plano de estudos, com ênfase no âmbito da elaboração dos programas curriculares das diferentes unidades curriculares.***9.2. Methodology used for the calculation of the ECTS credits of the curricular units:***The methodology followed the criteria set out in article 20 of Dec-Law 74/2006 republ. in art. No. 20 of Dec-Law No 107/2008.**The UAIG has established rules regarding the method of calculation of ECTS credits, which derived from joint discussions between the representatives of teachers and students. To distribute the workload for the different components of contact hours and hours of autonomous work, a careful definition of objectives and skills to be acquired in each course has been done. In general, we followed a typology with larger weight of theoretical-practical hours because the curricular units are oriented towards the acquisition*

of methodological or professional skills. Under the guidance of the coordinating committee of the Master, the teachers that are part of the training team of this cycle of studies have actively contributed in the design of the study plan, with an emphasis on the preparation of the syllabus of the curricular units.

9.3. Forma como os docentes foram consultados sobre a metodologia de cálculo do número de créditos ECTS das unidades curriculares:

Os docentes foram consultados, no sentido de darem o seu parecer sobre a especificidade da unidade curricular e o respetivo número de ECTS, tendo por base o indicado no artº 20 do Decreto-Lei n.º 74/2006 republicado no art.º 20 do Decreto-Lei n.º 107/2008 de 25 de Junho.

9.3. Process used to consult the teaching staff about the methodology for calculating the number of ECTS credits of the curricular units:

Teachers were consulted in order to give their opinion on the specificity of the curricular unit and the respective number of ECTS, based on the statements of article 20 of Decree-Law No. 74/2006 republished in art. No. 20 Decree-Law No. 107/2008 of 25 June

10. Comparação com ciclos de estudos de referência no espaço europeu

10.1. Exemplos de ciclos de estudos existentes em instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior com duração e estrutura semelhantes à proposta:

Destacamos os programas:

Em Portugal: ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa; Universidade de Coimbra; Instituto Politécnico de Lisboa (ESEL); Instituto Politécnico de Santarém (ESES).

Em Espanha: Universtat de Barcelona

No Reino Unido: Universidade de Cambridge

10.1. Examples of study programmes with similar duration and structure offered by reference Institutions of the European Higher Education Area:

We may emphathise the existing programs:

In Portugal: ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa; Universidade de Coimbra; Instituto Politécnico de Lisboa (ESEL); Instituto Politécnico de Santarém (ESES).

In Spain: Universtat de Barcelona

In the UK: Cambridge University.

10.2. Comparação com objetivos de aprendizagem de ciclos de estudos análogos existentes em Instituições de referência do Espaço Europeu de Ensino Superior:

De um modo geral todos os ciclos de estudos conhecidos visam formar/qualificar os seus gestores de instituições de ensino para uma intervenção apropriada, mediante a construção de conhecimentos e competências de carácter predominantemente teórico prático e instrumental, junto da comunidade educativa, visando melhorar a qualidade da educação e formação e participação na sociedade.

10.2. Comparison with the intended learning outcomes of similar study programmes offered by reference Institutions of the European Higher Education Area:

In general, all study cycles aim to train / qualify managers of educational institutions for an appropriate intervention. This task is carried out by building knowledge and skills which are predominantly theoretical and practical and instrumental. The course is designed to empower directors or future directors to improve the quality of education and participation in the society.

11. Estágios e/ou Formação em Serviço

11.1. e 11.2 Locais de estágio e/ou formação em serviço (quando aplicável)

Mapa VII - Protocolos de Cooperação

Mapa VII - Agupamento de Escolas Pinheiro e Rosa

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Agupamento de Escolas Pinheiro e Rosa

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[11.1.2._A. Especifico P. Rosa .pdf](#)

Mapa VII - Agrupamento de Escolas Tomás Cabreira

11.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

Agrupamento de Escolas Tomás Cabreira

11.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[11.1.2._A. Especifico T. Cabreira.pdf](#)

Mapa VIII. Plano de distribuição dos estudantes

11.2. Mapa VIII. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio e/ou formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.(PDF, máx. 100kB).

<sem resposta>

11.3. Recursos próprios da Instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço.

11.3. Recursos próprios da Instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e/ou formação em serviço:

A instituição dispõe de docentes com formação específica que participam na leccionação do mestrado e que poderão orientar e acompanhar os mestrandos no trabalho de campo

11.3. Resources of the Institution to effectively follow its students during the in-service training periods:

The institution provides teachers with specific training participating in the master and which may guide and monitor the masters in the field.

11.4. Orientadores cooperantes

Mapa IX. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio e/ou formação em serviço responsáveis por acompanhar os estudantes

11.4.1 Mapa IX. Mecanismos de avaliação e selecção dos orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço, negociados entre a Instituição de ensino superior e as instituições de formação em serviço(PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa X. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos de formação de professores)**11.4.2. Mapa X. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (obrigatório para ciclo de estudos de formação de professores) / External supervisors responsible for following the students' activities (mandatory for teacher training study programmes)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional qualifications	Nº de anos de serviço / N° of working years
-------------	---	---	--	---

<sem resposta>

12. Análise SWOT do ciclo de estudos**12.1. Pontos fortes:**

- *Tema: trata-se de uma formação que vem suprir uma lacuna existente da região, que tem garantias de recrutamento de alunos;*
 - *Perfil da instituição, uma vez que tem um longo historial de formação pós-graduada de professores e de formação na área da gestão e administração;*
 - *Corpo docente com longa experiência de ensino superior;*
 - *Corpo docente com formação científica diversificada;*
 - *Corpo docente qualificado humana, social, e cientificamente;*
 - *Espaços e recursos materiais adequados às necessidades de formação e dos alunos;*
 - *A parceria da ESEC e da ESGHT permite a racionalização dos recursos humanos e materiais, maximizando a eficácia na aprendizagem, através do acesso ao conhecimento e experiências diversificadas, mas complementares;*
- Experiência consolidada, das unidades orgânicas envolvidas, no ensino pós-graduado nesta área e no apoio às organizações.*

12.1. Strengths:

- Domain: This course will fill a gap in the region, and therefore have guaranteed the students recruitment;*
- Profile of the institution, it has a long history of teacher training and posgraduated training in management and administration;*
- *Teaching staff with long experience of teaching, and in some cases special higher education;*
 - *Teaching staff with diverse scientific backgrounds;*
 - *Qualified teachers human, social, and scientific;*
 - *Spaces and material resources that suit the training needs of students;*
- The partnership between ESEC and ESGHT allows the rationalization of human and material resources, maximizing the efficiency in learning, through the access to diverse and complementary knowledge and experience;*

12.2. Pontos fracos:

No processo de conceção do mestrado, os pontos fracos detetados foram sucessivamente analisados, minorados e sempre que possível eliminados

12.2. Weaknesses:

During the process of designing the master course, the weaknesses detected were successively analyzed, minimized and when possible eliminated

12.3. Oportunidades:

O facto de vir a existir no Algarve um curso de Mestrado em Gestão e Administração Escolar será uma mais-valia, pois permitirá colmatar as necessidades de docentes especializados e com capacidade investigativa na área, podendo desta forma contribuir para desenvolver e melhorar as competências dos atuais gestores de escolas e

agrupamentos, bem como para formar futuros profissionais nesta área, o que contribuirá para a melhoria da qualidade do ensino na região.

12.3. Opportunities:

A Master's degree in School Management and Administration in the Algarve Region will be an advantage as it will meet the needs of having specialized teachers with research skills in the area, and contributing with the development and improvement of the current school managers' competencies, to train future professionals as well as to improve the quality of local schools and the quality of education.

12.4. Constrangimentos:

Dada a atual conjuntura que o País atravessa pensamos que o principal constrangimento à implementação do curso será a difícil condição económica que atravessamos, que afeta não só os organismos públicos, como também os potenciais interessados no curso

12.4. Threats:

Given the current situation across the country we think that the main constraint to the course implementation will be the economic difficulties we are facing, which affects not only the public institutions, but also those who are potentially interested in the course

12.5. CONCLUSÕES:

O curso de Mestrado em Gestão e Administração Escolar pretende qualificar os educadores e professores para o exercício de funções de gestão nas escolas e agrupamentos de escolas.

Este curso, como já referimos, será uma mais-valia para os atuais gestores de escolas e agrupamentos de escolas, para aqueles que já frequentaram ou completaram uma formação especializada na área e para todos os professores e educadores que se interessem pela gestão e administração escolar, com real benefício para a qualidade do ensino da região. A UAIG tem recebido inúmeros pedidos para a abertura de oferta formativa pós-graduada e conferente de grau por parte de professores e educadores.

12.5. CONCLUSIONS:

The Master course in Management and School Administration intends to qualify educators and teachers for the management of schools and group of schools.

This course, as already mentioned, will be an advantage for the current school managers and groups of schools, for those who have attended specialized training in the area and for all teachers and educators who are interested in school management and administration, with real benefit for the quality of education in the region. UAIG has received numerous requests for the opening of post-graduate training and courses that grant academic degrees from teachers and educators.